

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Санкт-Петербургский техникум железнодорожного транспорта – структурное подразделение
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(СПбТЖТ – структурное подразделение ПГУПС)

Рассмотрено и одобрено на заседании
ЦК 08.02.10 протокол №. 4

от « 31 » августа 2020 г

Председатель ЦК Иван

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебно-
производственной работе

С.А. Осипов

«18» сентября 2020

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

по специальности 08.02.10

Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Базовая подготовка

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	3
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИКИ	6
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	15
Приложение 1 АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ	
Приложение 2 ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ	
Приложение 3 ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ	
Приложение 4 ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТ ПО ПРФЕССИИ РАБОЧЕГО МОНТЕР ПУТИ	

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Программа производственной практики (по профилю специальности) (далее программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство. Производственная практика (по профилю специальности) является обязательным разделом ППСЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика (по профилю специальности) включается в состав профессиональных модулей, что обеспечивает получение практического опыта по каждому виду деятельности, предусмотренному при освоении ППСЗ в профессиональной среде, оттачивание умений, повторение полученных знаний, освоение компетенций.

1.2 Виды и объемы практики

В соответствии с учебным планом весь объем производственной практики (по профилю специальности) распределен, так как указано в таблице:

Индекс профессионального модуля	Индекс практики по учебному плану	Продолжительность, недель
ПМ.02	ПП.02.01	10
ПМ.03	ПП.03.01	6
ПМ.04	ПП.04.01	1
Итого		17

1.3 Форма промежуточной аттестации

Практика по учебному плану	Вид промежуточной аттестации
ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)	дифференцированный зачет
ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	дифференцированный зачет
ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)	дифференцированный зачет

Обучающиеся совмещающие обучения с работой (заочная форма) по профилю специальности проходят практику на рабочем месте.

1.4 Цели и задачи практики

Производственное обучение проводится в целях формирования, закрепления и углубления основ профессионального мастерства, знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения и практической работы по профессии с соблюдением:

- требований Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (профессиональных стандартов);
- нормам охраны труда и техники безопасного выполнения работ;
- трудовой дисциплины;
- норм, обеспечивающих безопасность движения поездов в соответствии с должностными обязанностями.

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен получать практический опыт в профессиональной среде, отрабатывать умения, повторять полученные знания:

В рамках ПМ02 Строительство железных дорог, ремонт и текущее содержание железнодорожного пути по ПП02.01:

иметь практический опыт:

- выполнения работ средней сложности по текущему содержанию (регулировка ширины колеи, одиночная смена элементов верхнего строения пути, рихтовка пути, перешивка пути, выправка пути в продольном профиле) и ремонтам пути с обеспечением безопасности движения поездов;
- участия в планировании работ по текущему содержанию пути;
- выполнения осмотров пути и заполнения технической документации;

уметь:

- оказывать первую помощь пострадавшим;
- проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере производственной деятельности;
- проводить производственный инструктаж рабочих;
- осуществлять контроль над соблюдением правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- проводить осмотр железнодорожного пути и искусственных сооружений;
- выбирать материалы, инструмент и механизмы для текущего содержания и ремонта железнодорожного пути;
- выявлять неисправности железнодорожного пути, стрелочных переводов, земляного полотна и причины их возникновения;
- выполнять виды работ по текущему содержанию и ремонтам пути, согласно технологическим процессам;
- обеспечивать безопасность движения поездов при выполнении работ по текущему содержанию и ремонтам железнодорожного пути;

знать:

- особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности, правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в транспортных организациях.

- технические условия и нормы содержания железнодорожного пути и стрелочных переводов;
- виды и сроки контроля и осмотров железнодорожного пути, проводимые должностными лицами структурных подразделений путевого хозяйства
- организацию и технологию работ по техническому обслуживанию пути;
- организацию и технологические процессы ремонтов пути;
- назначение и применение путевого инструмента, механизмов, механизированных комплексов при текущем содержании и ремонтах пути;

В рамках ПМ03 Устройство, надзор и техническое состояние железнодорожного пути и искусственных сооружений иметь практический опыт по ПП03.01:

- по определению конструкции железнодорожного пути и искусственных сооружений;
- применения технологий текущего содержания и ремонта искусственных сооружений;
- выявления дефектов и неисправностей в рельсах и стрелочных переводах;

уметь:

- проводить осмотр железнодорожного пути и искусственных сооружений;
- выбирать материалы, инструмент и механизмы для текущего содержания и ремонта искусственных сооружений;
- организация работы средств контроля и диагностики железнодорожного пути;

знать:

- организацию и технологию работ по содержанию и ремонту искусственных сооружений и земляного полотна;
- методы и средства технической диагностики железнодорожного пути и обеспечения надежности его работы;

В рамках ПМ04 Участие в организации деятельности структурного подразделения.

по ПП04.01:

иметь практический опыт:

- организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства;
- заполнение технической документации структурного подразделения;
- контроль качества выполненных работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений.

уметь:

- выбирать необходимую техническую учетную и отчетную документацию в соответствии с технологическими процессами текущего содержания железнодорожного пути;

знать:

- техническую учетную и отчетную документацию, применяемую при текущем содержании и ремонте железнодорожного пути, искусственных сооружений, и диагностике рельсов и стрелочных переводов;
- типовые технологические процессы при текущем содержании пути.

2 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности соответствующие профессиональным модулям, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

профессиональные компетенции в рамках ПМ02:

- ПК 2.1 Участвовать в проектировании и строительстве железных дорог, зданий и сооружений.
- ПК 2.2 Производить ремонт и строительство железнодорожного пути с использованием средств механизации.
- ПК 2.3 Контролировать качество текущего содержания пути, ремонтных и строительных работ, организовывать их приемку
- ПК 2.4 Разрабатывать технологические процессы производства ремонтных работ железнодорожного пути и сооружений.
- ПК 2.5 Обеспечивать соблюдение при строительстве, эксплуатации железных дорог требований охраны окружающей среды и промышленной безопасности, проводить обучение персонала на производственном участке.

профессиональные компетенции в рамках ПМ03:

- ПК 3.1. Обеспечивать выполнение требований к основным элементам и конструкции земляного полотна, переездов, путевых и сигнальных знаков, верхнего строения пути.
- ПК 3.2. Обеспечивать выполнение требований к искусственным сооружениям на железнодорожном транспорте.
- ПК 3.3. Проводить контроль состояния рельсов, элементов пути и сооружений с использованием диагностического оборудования

профессиональные компетенции в рамках ПМ04:

- ПК.4.1 Планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений.
- ПК.4.2 Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию.
- ПК.4.3 Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений.

общие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для

эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Содержание ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

На практике обучающиеся выполняют работы в должности монтера пути в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки.

В техникуме организованы курсы дополнительного профессионального образования (далее ДПО). В рамках ДПО обучающиеся могут дополнительно освоить профессию сигналист (по видам, из указанных в приложении ФГОС СПО по специальности).

В случае успешного освоения ДПО по профессии сигналист обучающийся направляется для прохождения практики в структурные подразделения путевого хозяйства и ремонтов пути, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки. После выполнения обучающимся всех требований работодателя по допуску к работе (медицинская комиссия) о возможности самостоятельной работы в должности сигналист, обучающемуся в техникуме оформляется квалификационное свидетельство, после получения которого он работает в должности сигналист до окончания практики.

Обучающиеся, не годные по возрасту, медицинским (с предоставлением соответствующих подтверждений) или иным показаниям для прохождения практики по профилю специальности направляются в организации для прохождения практики по профессии без допуска их на железнодорожный путь. Допускается работа обучающихся не годных по здоровью на должности не связанных с движением поездов (в зависимости от штатного расписания организации) должностей:

- Помощник специалиста по кадрам;
- дублер монтера, инженера
- дублер техника ;
- ремонтник искусственных сооружений

и др. должностям специалистов среднего звена по профилю специальности. Решение о допуске к работе на указанных должностях принимается решением цикловой комиссии по согласованию с работодателем.

3.2 Содержание ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

На практике обучающиеся должны ознакомиться с работой бригады по содержанию и ремонту искусственных сооружений и участка диагностики пути

3.3 Содержание ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности) Получить навыки в оформлении документации, планировании работы бригады, проверки норм охраны труда и проверки выполненной работы.

На практике обучающиеся должны ознакомиться с работой производственно-технического отдела и техников на линейных участках. Получить навык в

составлении документации по текущему содержанию пути и искусственных сооружений.

3.4 Отчетный материал по практике

В процессе каждой практики обучающиеся должны собирать материал, подтверждающий достижение результатов практики. Подтверждением является:

- дневник практики (приложение 2);
- отчет по практике (приложение 3);
- выписки из приказов о приеме и увольнении с работы (или копия срочного договора, или копия трудовой книжки);
- аттестационные листы (приложение 1);
- демонстрация документов (копии) о присвоении квалификации;
- при наличии демонстрация документов (копии): о присвоении группы электробезопасности, аттестации по охране труда, пожарной безопасности и т.п.;
- при наличии демонстрация грамот, дипломов за качественный труд (копии);
- при наличии демонстрация грамот (копия) за участие в конкурсах;
- при наличии иные документы, подтверждающие качество выполнения работ, исполнительскую дисциплину и т.п.

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

4.1 Требования к условиям проведения производственной практики (по профилю специальности)

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основании заключенных договоров:

Организации, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся	№ договора	Дата подписания
1. Структурные подразделения Октябрьской дирекции по ремонту пути «Путьрем» - структурного подразделения Центральной дирекции по ремонту пути – филиала ОАО «РЖД»	№15	15.04.2017
2. Структурные подразделения Октябрьской Дирекции инфраструктуры.	№7 а	

Реализация рабочей программы предполагает проведение производственной практики (по профилю специальности) на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательной организацией и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится *концентрированно* в рамках освоения профессионального модуля. База прохождения производственной практики (по профилю специальности) должна быть укомплектована оборудованием, соответствующим осваиваемому виду деятельности. База практики должна обеспечивать условия охраны труда обучающихся.

При определении мест производственной практики (по профилю специальности) для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда, а также возможность обеспечения социальной адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся имеющие целевой договор с работодателем направляются на практику в соответствии с целевым договором.

Ответственные за практику от образовательной организации

В период проведения практики назначаются ответственные по практике из числа лиц, работающих в техникуме. В обязанности ответственного по практике от техникума входит решение следующих вопросов:

- Осуществляет непосредственный контроль за обучающимися (посещение, поведение);
- контроль за ведением дневника по практике

- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- решение текущих вопросов с руководством предприятия;

Ответственные за практику от производства

На производстве назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками, в обязанности которого входит:

- обеспечение безопасных условий прохождения практики обучающимся, отвечающих санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проведение инструктажей обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- распределение работ;
- контроль за выполнением работ с определенным качеством;
- контроль за поведением практикантов на предприятии;
- связь с руководителем от техникума.

Обучающиеся

В процессе практики обучающиеся обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики и задания, выдаваемые наставником;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- вести дневник по практике в соответствии с требованиями программы;
- оформлять отчет в соответствии с требованиями программы;
- собирать документы, подтверждающие получение практического опыта в профессиональной деятельности – грамоты, дипломы, поощрения, результаты внутренних (в соответствии с внутренними распоряжениями предприятий) экзаменов и т.п.

Организация начала практики

Для прохождения практики по профилю специальности по профессии рабочего – Монтер пути студенты выполняют на учебной практике УП.05.03 путевые работы, соответствующие квалификационной характеристике монтера пути 2 разряда, по окончании 6 семестра для третьего курса и 4 семестра для второго курса студенты сдают квалификационный экзамен ПМ.5.ЭК. При условии успешной сдачи студент получает квалификационное свидетельство – Монтер пути второго

разряда, которое является одним из условий приема на работу на практику по профилю специальности.

Перед началом производственной практики с обучающимися проводится организационное собрание на котором доводятся:

- цели и задачи практики;
- сроки практики;
- содержание практики;
- распределение по рабочим местам;
- порядок ведения дневника;
- порядок составления отчета;
- порядок и расписание проведения консультаций по практике в техникуме;

По окончании собрания ответственные по практике отводят обучающихся на практику для устройства на работу. Направление на медицинскую комиссию студенту выдает работодатель.

Окончание практики

В организации, в соответствии с договором по практике издается приказ об увольнении. Увольнение оформляется (как правило) в первой половине последнего дня практики. Во второй половине последнего дня практики в техникум проводится собрание, на котором:

- доводится график учебного процесса;
- уточняется порядок промежуточной аттестации по практике;
- доводятся изменения в нормативной базе техникума.

По окончании практики руководители практики от предприятия должны:

- заверить правильность ведения дневника на соответствующих страницах дневника;
- проверить правильность отчета и оценить его качество;
- заверить подписью печатью предприятия;
- заполнить Аттестационные листы и характеристику о полученном практическом опыте и освоении компетенций.

При увольнении с предприятия практики обучающийся должен:

- взять в отделе кадров выписку из приказов о приеме и увольнении;
- закрыть Путевку в дневнике (подписать у руководителя от предприятия, поставить срок убытия, заверить печатью предприятия);
- у руководителя от предприятия (мастера цеха, машиниста инструктора, руководителя практики от предприятия) заполнить раздел Оценка работы обучающегося в дневнике (заверить подписью руководителя от предприятия печатью предприятия);
- у руководителя от предприятия заполнить Аттестационный лист (приложение 1). Заверить подпись на Аттестационном листе печатью предприятия;
- у руководителя от предприятия получить Характеристику (приложение 1.4). Заверить подпись на Характеристике печатью предприятия;
- написать свои пожелания о практике в разделе дневника;

Реализация производственной практики (по профилю специальности) с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий для проведения консультаций, промежуточной аттестации, контроля за прохождением практики, требует наличия:

- оборудования и технических средств:

1. у педагогического работника:

- компьютер\планшет\смартфон;

- корпоративная электронная почта;

- бесплатные системы мгновенного обмена текстовыми сообщениями для мобильных и иных платформ с поддержкой голосовой и видеосвязи:

WhatsApp; ZOOM

- бесплатные программные обеспечения, обеспечивающее текстовую, голосовую и видеосвязь через Интернет между компьютерами, для проведения онлайн- занятий: Skype, ZOOM

2. у обучающегося:

- компьютер\планшет\смартфон;

- электронная почта;

- бесплатные системы мгновенного обмена текстовыми сообщениями для мобильных и иных платформ с поддержкой голосовой и видеосвязи:

WhatsApp; ZOOM

- бесплатные программные обеспечения, обеспечивающее текстовую, голосовую и видеосвязь через Интернет между компьютерами, для проведения онлайн- занятий: Skype, ZOOM

4.2 Информационное обеспечение обучения

Основная учебная литература

1. Крейнис З.Л. Техническое обслуживание и ремонт железнодорожного пути: учебник —М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 453с. -
Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/35/230302/> — - Загл. с экрана.
2. Лиханова, О.В. Организация и технология ремонта пути: учеб. пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О.В. Лиханова, Л.А. Химич. — Электрон. дан. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. — 125 с. — Режим доступа: <https://umczdt.ru/books/35/2618>
3. Воробьев, Э.В. Технология, механизация и автоматизация путевых работ. Часть 1 [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Э.В. Воробьев, Е.С. Ашпиз, А.А. Сидраков. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2014. — 308 с. <https://umczdt.ru/books/40/225748>
4. Леоненко, Е.Г. Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения: учеб. пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. — 222 с. — Режим доступа: <https://umczdt.ru/books/37/2472>

5. Ашпиз, Е.С. Железнодорожный путь [Электронный ресурс] : учеб. / Е.С. Ашпиз, А.И. Гасанов, Б.Э. Глюзберг. Москва : УМЦ ЖДТ, 2013. — 544 с. <https://umczdt.ru/books/35/2596>

Дополнительная учебная литература

1. Пособие бригадиру пути [Электронный ресурс]: учеб. пособие—
3. Москва: УМЦ ЖДТ, 2019. — 666 с.

<https://umczdt.ru/books/35/225739>

2. Аллюминотермитная сварка рельсов, под ред. Воронина Н.Н.
[Электронный ресурс] : учеб. пособие — Москва : УМЦ ЖДТ, 2013.
— 195с <https://e.lanbook.com/book/58951>.

Методические материалы

- Портфолио по производственной практике (по профилю специальности)

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) осуществляется преподавателем – руководителем практики в форме комплексного дифференцированного зачета.

Для сдачи дифференцированного зачета обучающийся **обязан** предоставить:

- выписки из приказов о приеме и увольнении с работы (или копия срочного договора, или копия трудовой книжки);
- Оформленный дневнике по практике (приложение 2);
- Оформленный и проверенный отчет (приложение 3);
- Аттестационный лист по ПП02.01, ПП03.01, ПП04.01 (приложение 1);
- Характеристику оформляется в дневнике в разделе «Оценка работы студента»

Для подтверждения своих профессиональных достижения обучающийся **может** предоставить дополнительно:

- Производственные грамоты;
- Дипломы с конкурсов творческого и профессионального мастерства;
- Выписки приказов о поощрении (благодарность, премия и т.п.);
- Выписки из протоколов внутренних экзаменов и аттестаций (в соответствии положением предприятий), если таковые имеются.

Оценка по ПП02.01, ПП03.01, ПП 04.01 выставляется с учетом:

- общей оценки по практике, выставленной на производстве в разделе дневника Оценка практики;
- оценки, выставленной руководителем практики от производства в дневнике;
- оценки, выставленной руководителем практики от техникума за составленный отчет;
- оценки в аттестационном листе по ПП02.01, ПП03.01, ПП04.01 (приложение 1);
- дополнительных предоставленных документов подтверждающих профессиональные достижения.
- оценки в характеристике (приложение 1.4)

В условиях проведения учебной практики с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий:

1. В процессе практики обучающиеся должны:

- вести дневник по практике (в составе Портфолио) и предоставлять в электронном виде для проверки руководителю практики по запросу;
- оформлять отчет по практике в соответствии с индивидуальным заданием (в составе Портфолио), предоставлять выполненные пункты отчета руководителю практики по запросу, в электронной форме;
- в период дистанционного прохождения практики принимать активное участие в видеоконференциях, предоставлять выполненные задания;
- собирать документы, подтверждающие получение практического опыта в

профессиональной деятельности - грамоты, дипломы, поощрения, результаты внутренних (в соответствии с внутренними распоряжениями предприятий) экзаменов.

2. Для сдачи дифференцированного зачета обучающийся **обязан** предоставить:

- выписки из приказов о приеме и увольнении с работы (или копия срочного договора, или копия трудовой книжки) (при условии прохождения практики на рабочем месте);
- оформленное Портфолио;
- оформленный и проверенный отчет (в составе Портфолио);
- аттестационный лист и характеристики (в составе Портфолио);

Основные формы промежуточной аттестации по практике:

Практика по учебному плану	Вид промежуточной аттестации
ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)	дифференцированный зачет
ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	дифференцированный зачет
ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)	дифференцированный зачет

В процессе практики обучающиеся должны:

- вести дневник по практике (приложение 2)
- оформлять отчет по практике (приложение 3)
- собирать документы, подтверждающие получение практического опыта в профессиональной деятельности - грамоты, дипломы, поощрения, результаты внутренних (в соответствии с внутренними распоряжениями предприятий) экзаменов и т.п.

Решение об итогах практики и выставляемых оценках производится после анализа всех представленных документов цикловой комиссией и оформляется ведомостью, установленного в образовательной организации образца по каждой практике в отдельности.

Аттестационный лист

на студента Санкт-Петербургского техникума железнодорожного транспорта _____

специальности 08.02.10 «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство»,
проходившего производственную практику (по профилю специальности) на предприятии: _____

сокращенное наименование предприятия _____

студент приобрел практический опыт:

- контроля параметров рельсовой колени и стрелочных переводов;
- разработки технологических процессов текущего содержания, ремонтных и строительных работ;
- применения машин и механизмов при ремонтных и строительных работах;
- определения конструкции железнодорожного пути и искусственных сооружений;
- выявления дефектов в рельсах и стрелочных переводах;
- организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства.

что позволило освоить компетенции:

ПК 2.1 Участвовать в проектировании и строительстве железных дорог, зданий и сооружений	Освоено
ПК 2.2 Производить ремонт и строительство железнодорожного пути с использованием средств механизации	Освоено
ПК 2.3 Контролировать качество текущего содержания пути, ремонтных и строительных работ, организовывать их приемку	Освоено
ПК 2.4 Разрабатывать технологические процессы производства ремонтных работ железнодорожного пути и сооружений	Освоено
ПК 3.1 Обеспечивать выполнение требований к основным элементам и конструкции земляного полотна, поездов, путевых и сигнальных знаков, верхнего строения пути	Освоено
ПК 3.2 Обеспечивать требования к искусственным сооружениям на железнодорожном транспорте	Освоено
ПК 3.3 Проводить контроль состояния рельсов, элементов пути и сооружений с использованием диагностического оборудования	Освоено
ПК 2.5 Обеспечивать соблюдение при строительстве, эксплуатации железных дорог требований охраны окружающей среды и промышленной безопасности, проводить обучение персонала на производственном участке	Освоено

ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ

Дневник по практике является обязательным документом для обучающегося. Обучающийся ведет дневник весь период нахождения на практике. Типовая форма раздела дневника для ведения ежедневных записей:

Дата	Наименование выполненных работ	Оценка*	Подпись

* Качество выполнения работ в соответствии с технологией, выставляется должностным лицом ежедневно после окончания смены по пятибалльной системе. Оценивающий может написать в дневник недостатки и неправильно выполненные действия.

При прибытии на объект практики обучающийся должен:

Сделать запись в дневнике о прохождении инструктажа по охране труда получить подпись ответственного лица, проводившего инструктаж.

Порядок ведения дневника по практике

1. Дневник заполняется обучающимся лично после каждой смены, за каждый день практики, включая выходные и праздничные дни (если они были рабочими).
2. При убытии из техникума и после прибытия на предприятие с обучающимся проводится инструктаж по охране труда, о чем делается запись в дневнике
3. В случае постоянного перевода обучающегося в другой цех (подразделение, вид работ) делается отметка в дневнике с подписью руководителя
4. В дневнике в колонке “ДАТА” проставляется текущая дата. В колонке “Наименование выполненных работ” кратко описываются выполненные работы. Например: ремонт ..., разборка, смена, выполнение работ, изучение, В дополнение - типовые работы или их части можно фиксировать проставлением соответствующих кодов. В данной колонке также записываются изученные части в соответствии с содержанием отчета по практике.

Пример заполнения для монтера пути:

Дата	Наименование выполненных работ	Оценка	Подпись
10.08	Смена деревянных шпал Используемый путевой инструмент (указать какое оборудование или какой инструмент применялся при выполнении данной работы)	5	<i>Реальная подпись</i>

Пример заполнения для сигналиста:

Дата	Наименование выполненных работ	Оценка	Подпись
10.08	Окраска малых путевых знаков Используемый инструмент (какой инструмент применялся при выполнении данной работы)	5	<i>Реальная подпись</i>

5. В колонке “Оценка” выставляется оценка работ, выполненных практикантом. Работы преимущественно должны оценивать по 5-и бальной системе. Допускается оценивание – удовлетворительно, неудовлетворительно, если такая оценка больше удовлетворяет поставленной задаче. Выполнение работ подтверждается подписью контролирующего, который может через все колонки написать претензии к качеству выполнения работ, поведению, нарушению правил безопасного выполнения работ и т.п.

6. При работе в ночную смену, проставляется и время начала и конца смен в графе “Наименование выполненных работ”.

7. При наличии выходных или праздничных дней в соответствующие даты вписывается “Выходной по графику”, “Выходной”, “Праздник …..”

8. В случае болезни в соответствующие даты вписывается “Болезнь”

При окончании практики обучающийся должен:

Закрывать Путевку (стр. 3, 5 дневника) – поставить срок убытия, подписать у руководителя от производства, заверить печатью предприятия;

У непосредственного руководителя (наставника) – мастера или бригадира пути-руководителя практики от предприятия заполнить раздел Оценка работы в дневнике, что является Характеристикой студента за время прохождения практики. Заверить Оценку работы (Характеристику) подписью руководителя и печатью предприятия;

Написать свои пожелания о практике в соответствующем разделе дневника.

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения практики обучающиеся должны собирать информацию об организации и об основных технологических процессах. Собираемый материал позволяет упорядочить знания о структуре организации, материально-техническом обеспечении, выполняемых работах, взаимодействии персонала и их основных обязанностях. Содержание отчета зависит от занимаемой должности на практике.

Ниже приведено задание для выполнения отчета с примерным содержанием отчета. Собранный материал оформляется в отчет, который оформляется на форматах А4 в рукописном или компьютерном оформлении, в соответствии с методическим пособием об оформлении курсовых и дипломных работ. Описание разделов должно сопровождаться поясняющими рисунками, графиками, бланками документов, фотографиями рабочих мест, деталей, узлов, инструмента и видеосюжетов по технологии выполнения путевых работ, применяемого при выполнении трудовых функций.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Санкт-Петербургский техникум железнодорожного транспорта – структурное подразделение
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(СПбТЖТ – структурное подразделение ПГУПС)

ОДОБРЕНО

Цикловой комиссией
специальности 08.02.10

_____ / Н.А. Шевякова/

4 апреля 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-производственной
работе

_____ /С.А. Осипов/

27 апреля 2021г.

З А Д А Н И Е

на производственную практику (по профилю специальности)

ПП.02.01, ПП.03.01, ПП.04.01

студенту группы _____
ТЕМА: Организация и технология выполнения путевых работ на дистанции (участке) при
текущем содержании пути

Вопросы, подлежащие разработке:

- 1.Общее представление о путевом хозяйстве железных дорог РФ.
- 2.Структура дистанции пути, эксплуатационного участка.
- 3.Характеристика дистанции пути, протяженность.
- 4.Технология выполнения работ (состав бригады, механизмы, приспособления, инструмент).
- 5.Охрана труда и техника безопасности при производстве путевых работ.
- 6.Безопасность движения поездов при выполнении работ.
- 7.Мероприятия по охране окружающей среды.

Приложения: фотографии, схемы, презентации.

Дата выдачи 20 июня 2021 г.

Дата выполнения 2 ноября 2021 г

Задание выдал преподаватель _____ Н.А.Шевякова

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения

**Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

**Санкт-Петербургский техникум железнодорожного транспорта – структурное подразделение
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(СПбТЖТ – структурное подразделение ПГУПС)**

ОДОБРЕНО
Цикловой комиссией
специальности 08.02.10

_____/ Н.А. Шевякова/
4 апреля 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-производственной
работе

_____/С.А. Осипов/
27 апреля 2021г.

З А Д А Н И Е
на производственную практику (по профилю специальности)
ПП.02.01, ПП.03.01, ПП.04.01

студенту группы 181 - СПХ

ТЕМА: Организация и технология выполнения путевых работ в ПМС -82

Вопросы, подлежащие разработке:

- 1.Общее представление о путевом хозяйстве железных дорог РФ.
- 2.Структура ПМС
- 3.Характеристика ПМС
- 4.Технология выполнения работ (состав бригады, механизмы, приспособления, инструмент).
- 5.Охрана труда и техника безопасности при производстве путевых работ.
- 6.Безопасность движения поездов при выполнении работ.
- 7.Мероприятия по охране окружающей среды.

Приложения: фотографии, схемы, презентации.

Дата выдачи 20 июня 2021 г.

Дата выполнения 2 ноября 2021 г

Задание выдал преподаватель _____ Н.А.Шевякова

ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО МОНТЕР ПУТИ*2-й разряд*

Характеристика работ. Выполнение простейших работ при монтаже, демонтаже и ремонте конструкций верхнего строения пути и наземных линий метрополитена.

Должен знать: путевые знаки и сигналы; виды основных материалов для устройства верхнего строения пути; общие данные по устройству верхнего строения пути и земляного полотна и общие требования по их эксплуатации; способы и приемы выполнения простых работ при монтаже и демонтаже конструкций верхнего строения пути; наименование основных элементов верхнего строения пути и земляного полотна; типовую инструкцию по охране труда.

Примеры работ. Заполнение балласта в шпальные ящики. Удаление засорителей из-под подошвы рельса. Клеймение деревянных шпал. Окраска путевых и сигнальных знаков, железобетонных и деревянных столбиков на переезде. Укладка старых шпал в штабеля. Нумерация рельсовых звеньев. Завертывание и вывертывание болтов и шурупов в шпалах торцевым ключом. Комплектование клемм с клеммными болтами и шайбами. Демонтаж рельсовых стыков. Снятие и укладка щитов снегозащитной ограды. Забивка кольев при разбивке и нивелировке линий. Погрузка, транспортировка и выгрузка скреплений. Очистка пути от снега вручную. Раскладка шпал и скреплений вручную. Антисептирование шпал и брусьев вручную. Установка и перестановка путевых знаков и снегозащитной ограды на перегоне. Очистка кюветов, водоотводных и нагорных канав, рельсов на перегоне и смазка их. Замена балласта в шпальных ящиках до подошвы шпал.

3-й разряд

Характеристика работ. Выполнение простых работ по монтажу, демонтажу и ремонту конструкций верхнего строения пути. Смазка и подтягивание стыковых болтов. Погрузка, выгрузка и раскладка шпал, брусьев, рельсов и звеньев рельсошпальной решетки с помощью кранов. Укладка шпал по эпюре. Сверление отверстий в шпалах электроинструментом. Одиночная замена элементов рельсошпальной решетки. Выгрузка балласта из полувагонов. Регулировка рельсовых зазоров гидравлическими разгонными приборами. Регулировка рельсошпальной решетки в плане гидравлическими рихтовочными приборами. Выправка пути по ширине колеи и уровню. Монтаж рельсовых стыков. Ограждение мест производства работ сигнальными знаками. Отделка балластной призмы. Закрепление болтов. Добивка костылей на перегоне. Ремонт шпал в пути и в местах складирования. Устройство прорезей и шлаковых подушек. Замена балласта ниже подошвы шпал. Укладка звеньев рельсошпальной решетки на земляное полотно с помощью путеукладчиков. Обслуживание шпалопитателя звеносборочной линии.

Должен знать: виды материалов для устройства верхнего строения пути; нормы

содержания пути с деревянными шпалами; правила регулирования положения конструкций верхнего строения пути (кроме скоростных участков и участков на железобетонном основании); способы и приемы производства работ с применением ручного электрифицированного, пневматического инструмента общего назначения и гидравлических приборов; правила содержания гидравлических приборов; порядок ограждения мест производства работ установленными сигналами; способы и приемы выполнения работ при сооружении земляного полотна с применением ручного инструмента и приспособлений; способы строповки рельсов, пакетов, шпал, брусьев и контейнеров со скреплениями.

