

## УТВЕРЖДЕНО

Рабочей группы по вопросам  
разработки оценочных материалов  
в 2021 году для проведения  
Демонстрационного экзамена  
по стандартам Ворлдскиллс Россия  
по образовательным программам  
среднего профессионального  
образования

Протокол от 23.12.2021 г.

№ Пр-23.12.2021-1

# ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ДЕМОСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО СТАНДАРТАМ ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ

<b>Номер компетенции</b>	R67
<b>Наименование компетенции</b>	Управление локомотивом

## Оглавление

1. Инструкция по охране труда и технике безопасности для проведения Демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия .....	3
Инструкция по охране труда для участников .....	4
1. Общие требования охраны труда.....	4
2. Требования охраны труда перед началом выполнения работ .....	4
3. Требования охраны труда во время выполнения работ .....	4
4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.....	5
5. Требование охраны труда по окончании работ.....	6
Инструкция по охране труда для экспертов.....	7
1. Общие требования охраны труда.....	7
2. Требования охраны труда перед началом работы .....	8
3. Требования охраны труда во время работы.....	8
4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.....	10
5. Требование охраны труда по окончании выполнения работы .....	11
2. Комплект оценочной документации паспорт КОД 1.1-2022.....	13
Паспорт комплекта оценочной документации.....	13
1. Описание .....	13
2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта .....	15
3. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке.....	24
4. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобальной шкалы в пятибалльную .....	25
5. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии) .....	25
6. Детальная информация о распределении баллов и формате оценки.	26
7. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена.....	27
8. Необходимые приложения .....	58

План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (очный / распределенный) .....	59
Образец задания .....	60
3. Комплект оценочной документации паспорт КОД 1.2-2022.....	66
Паспорт комплекта оценочной документации.....	66
1. Описание .....	66
2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта .....	68
3. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке.....	74
4. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобальной шкалы в пятибалльную .....	75
5. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии) .....	75
6. Детальная информация о распределении баллов и формате оценки.	76
7. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена.....	77
8. Необходимые приложения .....	105
План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (очный / распределенный) .....	106
Образец задания .....	107

# **1. Инструкция по охране труда и технике безопасности для проведения Демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия**

Программа инструктажа по охране труда и технике безопасности.

1. Общие сведения о месте проведения экзамена, расположении компетенции, времени трансфера до места проживания, расположении транспорта для площадки, особенности питания участников и экспертов, месторасположении санитарно-бытовых помещений, питьевой воды, медицинского пункта, аптечки первой помощи, средств первичного пожаротушения.

2. Время начала и окончания проведения экзаменационных заданий, нахождение посторонних лиц на площадке.

3. Контроль требований охраны труда участниками и экспертами.

4. Вредные и опасные факторы во время выполнения экзаменационных заданий и нахождение на территории проведения экзамена.

5. Общие обязанности участника и экспертов по охране труда, общие правила поведения во время выполнения экзаменационных заданий и на территории.

6. Основные требования санитарии и личной гигиены.

7. Средства индивидуальной и коллективной защиты, необходимость их использования.

8. Порядок действий при плохом самочувствии или получении травмы. Правила оказания первой помощи.

9. Действия при возникновении чрезвычайной ситуации, ознакомление со схемой эвакуации и пожарными выходами.

# Инструкция по охране труда для участников

## 1. Общие требования охраны труда

1.1. К участию в демонстрационном экзамене допускаются лица, прошедшие инструктаж на рабочем месте, обученные безопасным приемам работы, знающие настоящую инструкцию.

1.2. Участник четко выполняет инструкцию об охране жизни и здоровья и технике безопасности.

1.3. Участник обязан соблюдать правила пожарной безопасности.

1.4. В процессе работы возможно воздействие следующих опасных и вредных факторов:

– поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании в помещении;

– нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности, а также при неправильном пользовании интерактивной доской.

1.5. При неисправности оборудования – прекратить работу и сообщить об этом ответственному лицу организации, на территории на которой проводится экзамен.

## 2. Требования охраны труда перед началом выполнения работ

2.1. Перед началом работы следует убедиться в исправности электропроводки, выключателей, штепсельных розеток, наличии заземления компьютера, его работоспособности.

2.2. В случае обнаружения неисправностей к работе не приступать. Сообщить об этом главному эксперту и только после устранения неполадок и его разрешения приступить к работе.

## 3. Требования охраны труда во время выполнения работ

3.1. Не включать оборудование в неисправную розетку, во время работы следить, нагреется ли вилка, не нарушена ли целостность электрошнура.

3.2. Избегать частого включения и выключения компьютера без необходимости.

3.3. Не прикасаться к экрану и к тыльной стороне блоков компьютера.

3.4. Не трогать разъемы соединительных кабелей.

3.5. Не приступать к работе с влажными руками.

3.6. Избегать попадания брызг (воды) на составные части интерактивной доски, монитора; исключить попадания жидкости на чувствительные электронные компоненты во избежание их повреждения.

3.7. Не класть предметы на оборудование и дисплей.

3.8. Работы по оперативному обслуживанию тренажера и стенда должны выполняться в технологических перчатках.

3.9. Запрещается отвлекаться от управления тренажером и выходить за пределы рабочего места.

3.10. При выполнении практического задания на тренажере «Торвест-Видео» участнику запрещается:

- отвлекаться от управления тренажером и выходить за пределы рабочего места;
- отвлекаться от наблюдения по монитору за свободностью пути и за показаниями сигналов и сигнальных знаков;
- превышать предельно допустимые значения напряжения и тока тяговых двигателей;
- снимать защитные кожуха и крышки;
- дотрагиваться к токоведущим частям электрооборудования.

3.11. При выполнении практических заданий на стенде:

- превышать предельно допустимые значения давления в главных резервуарах, тормозной магистрали и цепях управления;
- перед приведением тормозов в действие убедиться в отсутствии людей вблизи тормозных цилиндров и тормозной рычажной передачи электровоза и вагона;
- открывать и закрывать разобщительные краны и вентили ударами молотка или другими предметами;
- разъединять соединительные рукава между электровозом и вагоном без предварительного перекрытия концевых кранов;
- продувать тормозную магистраль открытием концевого крана без предварительного надежного удержания конца соединительного рукава рукой.

#### **4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

4.1. При возникновении возгорания необходимо немедленно отключить оборудование, обесточить электросеть за исключением осветительной сети, сообщить о пожаре главному эксперту.

4.2. Если на металлических частях оборудования обнаружено напряжение (ощущение тока), заземляющий провод оборван - отключить оборудование немедленно, доложить главному эксперту неисправности электрооборудования и без его указания к работе не приступать.

4.3. При прекращении подачи электроэнергии отключить оборудование.

## **5. Требование охраны труда по окончании работ**

5.1. Отключить оборудование от электросети;

5.2. Привести в порядок рабочее место.

# Инструкция по охране труда для экспертов

## 1. Общие требования охраны труда

1.1. В процессе контроля выполнения экзаменационных заданий и нахождения на территории и в помещениях экзаменационной площадки Эксперт обязан четко соблюдать:

- инструкции по технике безопасности и охране труда;
- правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и планов эвакуации;
- расписание и график проведения экзаменационного задания, установленные режимы труда и отдыха.

1.2. При работе на персональном компьютере и копировально-множительной технике на Эксперта могут воздействовать следующие вредные и (или) опасные производственные факторы:

- электрический ток;
- статическое электричество, образующееся в результате трения движущейся бумаги с рабочими механизмами, а также при некачественном заземлении аппаратов;
- шум, обусловленный конструкцией оргтехники;
- химические вещества, выделяющиеся при работе оргтехники;
- зрительное перенапряжение при работе с ПК.

1.3. Знаки безопасности, используемые на рабочих местах участников, для обозначения присутствующих опасностей:

- запрещающие;
- пожарной безопасности;
- эвакуационные, медицинские и санитарные назначения;
- предупреждающие;
- предписывающие;
- указательные.

1.4. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить о случившемся Главному Эксперту.

В случае возникновения несчастного случая или болезни Эксперта, об этом немедленно уведомляется Главный эксперт.

1.5. Эксперты, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности в соответствии с



Регламентом WorldSkills Russia, а при необходимости согласно действующему законодательству

## **2. Требования охраны труда перед началом работы**

Перед началом работы Эксперты должны выполнить следующее:

2.1. Эксперт с особыми полномочиями, ответственный за охрану труда, обязан провести подробный инструктаж по «Программе инструктажа по охране труда и технике безопасности», ознакомить экспертов и участников с инструкцией по технике безопасности, с планами эвакуации при возникновении пожара, с местами расположения санитарно-бытовых помещений, медицинскими кабинетами, питьевой воды, проконтролировать подготовку рабочих мест участников в соответствии с Техническим описанием компетенции.

2.2. Ежедневно, перед началом выполнения экзаменационного задания участниками экзамена, Эксперт с особыми полномочиями проводит инструктаж по охране труда, Эксперты контролируют процесс подготовки рабочего места участниками, и принимают участие в подготовке рабочих мест участников в возрасте моложе 18 лет.

2.3. Ежедневно, перед началом работ на экзаменационной площадке и в помещении

экспертов необходимо:

- осмотреть рабочие места экспертов и участников;
- привести в порядок рабочее место эксперта;

проверить правильность подключения оборудования в электросеть

## **3. Требования охраны труда во время работы**

3.1. При выполнении работ по оценке экзаменационных заданий на персональном компьютере и другой оргтехнике, значения визуальных параметров должны находиться в пределах оптимального диапазона.

3.2. Изображение на экранах видеомониторов должно быть стабильным, ясным и предельно четким, не иметь мерцаний символов и фона, на экранах не должно быть бликов и отражений светильников, окон и окружающих предметов.

3.3. Суммарное время непосредственной работы с персональным компьютером и другой оргтехникой в течение экзаменационного дня должно быть не более 6 часов. Продолжительность непрерывной работы с персональным компьютером и другой оргтехникой без регламентированного

перерыва не должна превышать 2-х часов. Через каждый час работы следует делать регламентированный перерыв продолжительностью 15 мин.

3.4. Во избежание поражения током запрещается:

- прикасаться к задней панели персонального компьютера и другой оргтехники, монитора при включенном питании;
- допускать попадания влаги на поверхность монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и других устройств;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;
- переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами;
- допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и др. устройств;

3.5. При выполнении модулей экзаменационного задания участниками, Эксперту необходимо быть внимательным, не отвлекаться посторонними разговорами и делами без необходимости, не отвлекать других Экспертов и участников.

3.6. Эксперту во время работы с оргтехникой:

- обращать внимание на символы, высвечивающиеся на панели оборудования, не игнорировать их;
- не снимать крышки и панели, жестко закрепленные на устройстве. В некоторых компонентах устройств используется высокое напряжение или лазерное излучение, что может привести к поражению электрическим током или вызвать слепоту;
- не производить включение/выключение аппаратов мокрыми руками;
- не ставить на устройство емкости с водой, не класть металлические предметы;
- не эксплуатировать аппарат, если он перегрелся, стал дымиться, появился посторонний запах или звук;
- не эксплуатировать аппарат, если его уронили или корпус был поврежден;
- вынимать застрявшие листы можно только после отключения устройства из сети;
- запрещается перемещать аппараты включенными в сеть;

- все работы по замене картриджей, бумаги можно производить только после отключения аппарата от сети;
- запрещается опираться на стекло оригиналодержателя, класть на него какие-либо вещи помимо оригинала;
- запрещается работать на аппарате с треснувшим стеклом;
- обязательно мыть руки теплой водой с мылом после каждой чистки картриджей, узлов и т.д.;
- просыпанный тонер, носитель немедленно собрать пылесосом или влажной ветошью.

3.7. Включение и выключение персонального компьютера и оргтехники должно проводиться в соответствии с требованиями инструкции по эксплуатации.

3.8. Запрещается:

- устанавливать неизвестные системы паролирования и самостоятельно проводить переформатирование диска;
- пользоваться любой документацией кроме предусмотренной экзаменационным заданием.

3.9. При неисправности оборудования – прекратить работу и сообщить об этом Техническому эксперту, а в его отсутствие заместителю главного Эксперта.

3.10. При наблюдении за выполнением экзаменационного задания участниками Эксперту: - передвигаться по экзаменационной площадке не спеша, не делая резких движений, смотря под ноги.

#### **4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

4.1. При обнаружении неисправности в работе электрических устройств, находящихся под напряжением (повышенном их нагреве, появления искрения, запаха гари, задымления и т.д.), Эксперту следует немедленно отключить источник электропитания и принять меры к устранению неисправностей, а также сообщить о случившемся Техническому администратору площадки.

Работу продолжать только после устранения возникшей неисправности.

4.2. В случае возникновения зрительного дискомфорта и других неблагоприятных субъективных ощущений, следует ограничить время работы с персональным компьютером и другой оргтехникой, провести коррекцию длительности перерывов для отдыха или провести смену деятельности на другую, не связанную с использованием персонального компьютера и другой оргтехники.

4.3. При поражении электрическим током немедленно отключить электросеть, оказать первую помощь (самопомощь) пострадавшему, сообщить Главному Эксперту, при необходимости обратиться к врачу.

4.4. При несчастном случае или внезапном заболевании необходимо в первую очередь отключить питание электрооборудования, сообщить о случившемся Главному Эксперту.

4.5. При возникновении пожара необходимо немедленно оповестить технического эксперта. При последующем развитии событий следует руководствоваться указаниями Главного эксперта или должностного лица, заменяющего его. При обнаружении очага возгорания на экзаменационной площадке необходимо любым возможным способом постараться загасить пламя в "зародыше" с обязательным соблюдением мер личной безопасности. При возгорании одежды попытаться сбросить ее. Если это сделать не удастся, упасть на пол и, перекатываясь, сбить пламя; необходимо накрыть горящую одежду куском плотной ткани, облить водой, запрещается бежать – бег только усилит интенсивность горения. В загоревшемся помещении не следует дожидаться, пока приблизится пламя. Основная опасность пожара для человека – дым. При наступлении признаков удушья лечь на пол и как можно быстрее ползти в сторону эвакуационного выхода.

4.6. При обнаружении взрывоопасного или подозрительного предмета не подходить близко к нему, предупредить о возможной опасности находящихся поблизости ответственных лиц. При происшествии взрыва необходимо спокойно уточнить обстановку и действовать по указанию должностных лиц, при необходимости эвакуации, эвакуировать участников и других экспертов, и экзаменационной площадки, взять те с собой документы и предметы первой необходимости, при передвижении соблюдать осторожность, не трогать поврежденные конструкции, оголившиеся электрические провода. В разрушенном или поврежденном помещении не следует пользоваться открытым огнем (спичками, зажигалками и т.п.).

## **5. Требование охраны труда по окончании выполнения работы**

После окончания экзаменационного дня Эксперт обязан:

5.1. Отключить электрические приборы, оборудование, инструмент и устройства от источника питания.

5.2. Привести в порядок рабочее место Эксперта и проверить рабочие места участников.

5.3. Сообщить Техническому эксперту о выявленных во время выполнения экзаменационных заданий неполадках и неисправностях оборудования, и других факторах, влияющих на безопасность труда.

## 2. Комплект оценочной документации паспорт КОД 1.1-2022

### Паспорт комплекта оценочной документации

#### 1. Описание

Комплект оценочной документации (КОД) разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

В данном разделе указаны основные характеристики КОД и должны использоваться при планировании, проведении и оценки результатов демонстрационного экзамена образовательными организациями, ЦПДЭ и Агентством.

Таблица 1. Паспорт комплекта оценочной документации (КОД)

№ п/п	Наименование	Информация о разработанном КОД
1	2	3
1	Номер компетенции	R67
2	Название компетенции	Управление локомотивом
3	КОД является однодневным или двухдневным:	Однодневный
4	Номер КОД	КОД 1.1
4.1	Год(ы) действия КОД	2022 (1 год)
5	Уровень ДЭ	ФГОС СПО
6	Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки	74,00
7	Длительность выполнения экзаменационного задания данного КОД	6:00:00
8	КОД разработан на основе	ФНЧ Молодые профессионалы 2021
9	КОД подходит для проведения демонстрационного экзамена в качестве процедуры Независимой оценки квалификации (НОК)	НЕТ
10	Вид аттестации, для которой подходит данный КОД	ГИА
11	Формат проведения ДЭ	X
11.1	КОД разработан для проведения ДЭ в очном формате, (участники и эксперты находятся в ЦПДЭ)	Да
11.2	КОД разработан для проведения ДЭ в дистанционном формате, (участники и эксперты работают удаленно)	Не предусмотрено
11.3	КОД разработан для проведения ДЭ в распределенном формате, (детализация в п.11.3.1)	Да
11.3.1	Формат работы в распределенном формате	Участники находятся в ЦПДЭ, эксперты работают удаленно

12	Форма участия (индивидуальная, парная, групповая)	Индивидуальная
12.1	Количество человек в группе, (т.е. задание ДЭ выполняется индивидуально или в группе/ команде из нескольких экзаменуемых)	1,00
13	Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3
16	Автоматизированная оценка результатов заданий	Автоматизация неприменима
16.1	Что автоматизировано: заполняется при выборе вариантов в п.16: возможна частичная или полная автоматизация	

## 2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта

Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта, (WorldSkills Standards Specifications, WSSS), проверяемый в рамках комплекта оценочной документации, (Таблица 2).

Таблица 2. WSSS

Номер раздела WSSS	Наименование раздела WSSS	Содержание раздела WSSS: Специалист должен знать	Важность раздела WSSS (%)
1	2	3	4
1	Организация работы	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основы законодательства РФ, трудового кодекса РФ</li> <li>• кодекс деловой этики предприятия или организации</li> <li>• должностные инструкции</li> <li>• правила трудового распорядка</li> <li>• корпоративный стандарт</li> <li>• правила технической эксплуатации железных дорог (согласно выполняемой работе)</li> <li>• требования охраны труда и пожарной безопасности в объеме, необходимом для выполнения работ по управлению подвижным составом и ведению поезда</li> <li>• нормативно-технические и руководящие документы по приемке (сдаче), экипировке, подготовке к работе локомотива соответствующего типа, а также по устранению неисправностей на подвижном составе соответствующего типа или составе вагонов, возникших в пути следования</li> <li>• схемы железнодорожных путей обслуживаемых станций (участков)</li> <li>• профиль железнодорожного пути обслуживаемого(ых) участка(ов)</li> <li>• расположение сигналов, сигнальных знаков и указателей на обслуживаемом(ых) участке(ах)</li> <li>• правила пользования тормозными башмаками</li> <li>• техническо-распорядительные акты обслуживаемых железнодорожных станций, участков</li> <li>• правила применения средств индивидуальной защиты</li> <li>• электротехнику в части управления подвижным составом и ведения поезда</li> <li>• график движения поездов</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p>	6



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• применять нормативно-техническую документацию для подготовки и выполнения различных операций</li> <li>• применять режимные карты при ведении поезда</li> <li>• делать соответствующие записи в журналах и книгах при эксплуатации подвижного состава</li> <li>• регистрировать проведенные инструктажи в соответствующих журналах</li> <li>• рассчитывать и пересчитывать требуемое и фактическое тормозное нажатие</li> <li>• рассчитывать и пересчитывать необходимое количество тормозных башмаков и ручных тормозов для закрепления подвижного состава от ухода</li> <li>• пользоваться эталонными значениями в таблицах нормативно-технической документации</li> <li>• определять скорость следования при отказе или отключении части тормозов подвижного состава</li> <li>• производить записи в журналы установленной формы о выявленных и устраненных неисправностях на подвижном составе соответствующего типа или составе вагонов, возникших в пути следования</li> </ul>	
2	<p>Регламент взаимодействия с участниками перевозочного процесса</p>	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• нормативно-технические и руководящие документы по взаимодействию с участниками перевозочного процесса</li> <li>• технологические карты и инструкции при взаимодействии с работниками обслуживающими вагоны для выполнения полного или сокращенного опробования тормозов</li> <li>• порядок получения и сдачи ключей от подвижного состава</li> <li>• порядок прохождения ПРМО в основном и оборотном депо</li> <li>• порядок выезда из депо и взаимодействия с ДСП и ДНЦ</li> <li>• порядок взаимодействия при подключении, отключении электроотопления в поезде</li> <li>• порядок затребования помощи при невозможности продолжать движение самостоятельно</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• информировать дежурного по депо при неисправности подвижного состава</li> <li>• пользоваться радиосвязью</li> <li>• пользоваться двусторонней парковой связью и другими доступными видами связи</li> <li>• выполнять команды с ведущего подвижного состава</li> <li>• подавать сигналы установленным способом</li> <li>• применять информацию полученную в виде установленных сигналов от работников железнодорожного транспорта</li> </ul>	1,00

3	Регламент действия в нештатных ситуациях	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• нормативно-технические и руководящие документы по порядку действий в нештатных ситуациях</li> <li>• инструкции и нормативные документы о порядке эксплуатации подвижного состава в нестандартных ситуациях</li> <li>• как применять аварийные или резервные схемы при эксплуатации подвижного состава</li> <li>• правила перевозки опасных грузов на железнодорожном транспорте</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять оперативные меры при возникновении нестандартной ситуации</li> <li>• применять экстренное торможение для остановки поезда в любых экстренных ситуациях, если того требует поездная обстановка</li> <li>• довести поезд при возникшей неисправности на подвижном составе применяя аварийные схемы</li> <li>• оказывать помощь остановившемуся подвижному составу имея на это соответствующий приказ</li> <li>• закреплять подвижной состав от самопроизвольного ухода</li> <li>• подавать установленные сигналы в зависимости от нештатной ситуации</li> <li>• ограждать опасное место или место препятствия</li> <li>• определять скорость следования при отказе или отключении части тормозов подвижного состава</li> <li>• определять скорость следования при неисправности.</li> </ul> <p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• нормативно-технические и руководящие документы по порядку действий в нештатных ситуациях</li> <li>• инструкции и нормативные документы о порядке эксплуатации подвижного состава в нестандартных ситуациях</li> <li>• как применять аварийные или резервные схемы при эксплуатации подвижного состава</li> <li>• правила перевозки опасных грузов на железнодорожном транспорте</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять оперативные меры при возникновении нестандартной ситуации</li> <li>• применять экстренное торможение для остановки поезда в любых экстренных ситуациях, если того требует поездная обстановка</li> <li>• довести поезд при возникшей неисправности на подвижном составе применяя аварийные схемы</li> <li>• оказывать помощь остановившемуся подвижному составу имея на это соответствующий приказ</li> <li>• закреплять подвижной состав от самопроизвольного ухода</li> </ul>	22,80
---	--	---	-------

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• подавать установленные сигналы в зависимости от нештатной ситуации</li> <li>• ограждать опасное место или место препятствия</li> <li>• определять скорость следования при отказе или отключении части тормозов подвижного состава</li> <li>• определять скорость следования при неисправности.</li> </ul>	
4	Коммуникация	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• грамотную устную и письменную речь</li> <li>• технические термины и условные обозначения</li> <li>• принципы работы с участниками перевозочного процесса</li> <li>• как работает радиостанция и ее настройки</li> <li>• порядок работы с клиентами и пассажирами</li> <li>• порядок взаимодействия с работниками производящими ремонт подвижного состава</li> <li>• как работают системы связи и порядок их пользования</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• вести переговоры по радиосвязи</li> <li>• вежливо обращаться к пассажирам</li> <li>• доносить информацию в стрессовой ситуации</li> <li>• способность общаться с пассажирами в нестандартных ситуациях, контролировать действия толпы</li> <li>• организовать эвакуацию</li> <li>• проводить инструктажи по охране труда</li> <li>• владеть техническим языком</li> </ul>	3,00

	5 Менеджмент и творчество	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• как применять режимные карты при ведении поезда</li> <li>• как выявлять различными способами техническое состояние подвижного состава</li> <li>• как ориентироваться в поездной обстановке</li> <li>• режимы экономного расходования тягово-энергетических ресурсов</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• управлять тягой подвижного состава при минимальном расходе тягово-энергетических ресурсов</li> <li>• расчетливо управлять тормозами подвижного состава</li> <li>• контролировать работу помощника машиниста с обучением его рациональным приемам и методам выполнения технического обслуживания локомотива</li> <li>• применять оптимальные методы ремонта и аварийные схемы при эксплуатации подвижного состава</li> <li>• проверять качество выполненных работ</li> </ul> <p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• как применять режимные карты при ведении поезда</li> <li>• как выявлять различными способами техническое состояние подвижного состава</li> <li>• как ориентироваться в поездной обстановке</li> <li>• режимы экономного расходования тягово-энергетических ресурсов</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• управлять тягой подвижного состава при минимальном расходе тягово-энергетических ресурсов</li> <li>• расчетливо управлять тормозами подвижного состава</li> <li>• контролировать работу помощника машиниста с обучением его рациональным приемам и методам выполнения технического обслуживания локомотива</li> <li>• применять оптимальные методы ремонта и аварийные схемы при эксплуатации подвижного состава</li> <li>• проверять качество выполненных работ</li> </ul>	15,10
--	---------------------------	---	-------

6	Конструкция подвижного состава	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• устройство, технические характеристики, порядок эксплуатации и содержания подвижного состава соответствующего типа</li> <li>• порядок содержания подвижного состава соответствующего типа и ухода за ним в процессе эксплуатации</li> <li>• устройство тормозов и технологию управления ими</li> <li>• правила сцепки и расцепки подвижного состава</li> <li>• требования охраны труда, пожарной и электробезопасности</li> <li>• устройство и принцип работы системы дистанционного управления локомотивом</li> <li>• технологию дистанционного управления маневровым подвижным составом соответствующего типа, в том числе с помощью автоматизированной системы или со второго пульта управления</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнять маневровые работы на деповских и станционных железнодорожных путях с установленной скоростью в соответствии с установленным перечнем работ</li> <li>• профессионально управлять подвижным составом при ведении поезда</li> <li>• контролировать техническое состояние подвижного состава и параметры работы в пути следования</li> <li>• контролировать параметры работы в пути следования по контрольно-измерительным приборам</li> <li>• проверять качество выполнения работ по устранению неисправностей на подвижном составе</li> <li>• проверять состояние подвижного состава на стоянках</li> <li>• визуально определять техническое состояние подвижного состава</li> </ul>	21,10
---	--------------------------------	---	-------

7	Инфраструктура и перевозимые грузы	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок работы и эксплуатации устройств автоматики и связи</li> <li>• требования, предъявляемые к перевозке груза и пассажиров, в необходимом объеме</li> <li>• требования охраны труда и пожарной безопасности в необходимом объеме</li> <li>• осуществлять экипировку локомотива топливом, песком, водой в малодейственных пунктах</li> <li>• расположение путей и стрелочных переводов в основном и оборотном депо</li> <li>• места остановки для посадки, высадки пассажиров</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• визуально определять состояние пути, устройств СЦБ и связи, контактной сети.</li> <li>• осматривать объекты инфраструктуры в аварийных ситуациях</li> <li>• осматривать встречные поезда и другой подвижной состав</li> <li>• осуществлять экипировку локомотива топливом, песком, водой на малодейственных участках</li> </ul>	0,50
8	Инструмент и оборудование	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• нормы обеспечения подвижного состава инструментом и оборудованием</li> <li>• порядок получения, сдачи и хранения инструмента</li> <li>• порядок проверки и осмотра контрольно-измерительных приборов</li> <li>• как определять различными способами пригодность инструмента и оборудования к работе</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• принимать инструмент и оборудование согласно описи</li> <li>• подготавливать инструмент к осмотру и проверке действия</li> <li>• пользоваться всем инструментом находящимся на подвижном составе</li> <li>• с помощью инструмента определять и устранять неисправности</li> <li>• определять техническое состояние подвижного состава по показаниям контрольно-измерительных приборов</li> </ul>	3,50

9	Программное обеспечение и программирование	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• устройство ПК его основные компоненты и возможности на начальном уровне</li> <li>• алгоритм работы электронных терминалов и систем автоматизированного учета и обработки документов</li> <li>• устройство и алгоритм работы всех систем и устройств безопасности, установленных на подвижном составе</li> <li>• как использовать съемные носители информации при эксплуатации подвижного состава</li> <li>• порядок работы с системами автоведения поездов</li> <li>• алгоритм и порядок работы с микропроцессорными системами управления на подвижном составе</li> <li>• алгоритм и порядок работы с системами дистанционного управления подвижным составом</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обращаться со съемными носителями информации</li> <li>• устанавливать и извлекать съемные носители информации из приборов и устройств согласно руководству по эксплуатации</li> <li>• использовать и проверять носимые элементы устройств и систем безопасности</li> <li>• включать, выключать и эксплуатировать устройства и системы безопасности согласно руководству по эксплуатации</li> <li>• вносить и своевременно изменять достоверную информацию при настройке и эксплуатации устройств и систем безопасности</li> <li>• определять визуально, внезапно возникшие неисправности в работе устройств и систем безопасности, а также принимать меры к их устранению</li> <li>• пользоваться электронными терминалами самообслуживания</li> <li>• пользоваться электронными картами</li> <li>• вносить достоверную информацию в автоматизированные система учета и обработки документов</li> <li>• пользоваться ПК на начальном уровне</li> <li>• включать и эксплуатировать системы автоведения поездов</li> <li>• эксплуатировать системы дистанционного управления подвижным составом</li> <li>• пользоваться и эксплуатировать микропроцессорные системы управления подвижным составом, а также системами самодиагностики</li> </ul>	1,00
---	--	--	------

\*Таблица соответствия знаний, умений и практических навыков, оцениваемых в рамках демонстрационного экзамена профессиональным компетенциям, основным видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и уровням квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами доступна в Приложении 2.



### 3. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке

Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3
---	---

Соотношение количества экспертов в зависимости от количества экзаменуемых и количества рабочих мест.

Таблица 3. Расчет количества экспертов исходя из количества рабочих мест и участников.

Количество постов-рабочих мест на экзаменационной площадке	Количество участников <u>на одно пост-рабочее</u> место на одной экзаменационной площадке (по умолчанию 1 участник)	Максимальное количество участников в одной экзаменационной группе одной экзаменационной площадки	Количество экспертов на одну экзаменационную группу одной экзаменационной площадки
1	2	3	4
1	1	1	3
2	1	2	3
3	1	3	3
4	1	4	6
5	1	5	6
6	1	6	6
7	1	7	9
8	1	8	9
9	1	9	9
10	1	10	12
11	1	11	12
12	1	12	12
13	1	13	15
14	1	14	15
15	1	15	15
16	1	16	18
17	1	17	18
18	1	18	18
19	1	19	21
20	1	20	21
21	1	21	21
22	1	22	24
23	1	23	24
24	1	24	24
25	1	25	25

#### 4. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена может быть применена схема перевода баллов из семидесятичетырехбалльной шкалы в оценки по пятибалльной шкале.

Таблица 4. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из семидесятичетырехбалльной шкалы в пятибалльную

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
1	2	3	4	5
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

#### 5. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии)

Таблица 5. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке, (при наличии)

№ п/п	Наименование запрещенного оборудования
1	2
1	Мобильный телефон
2	Цифровые часы

## 6. Детальная информация о распределении баллов и формате оценки.

Таблица 6. Обобщенная оценочная ведомость.

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Критерий	Длительность модуля	Разделы WSSS	Судейские баллы	Объективные баллы	Общие баллы
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1. Кейс по решению ситуационных задач	А. Кейс по решению ситуационных задач	1:00:00	3		13,00	13,00
2	2. Ведение поезда на тренажерном комплексе	В. Ведение поезда на тренажерном комплексе	1:30:00	1,2,3,4,5,6,9		26,00	26,00
3	3. Техническое обслуживание механической части	С. Техническое обслуживание механической части	1:00:00	6		10,00	10,00
4	4. Техническое обслуживание тормозного оборудования	Д. Техническое обслуживание тормозного оборудования	1:30:00	8,5		18,00	18,00
5	5. Охрана труда	Е. Охрана труда	1:00:00	7,4,3		7,00	7,00
<b>Итого</b>	-	-	6:00:00	-	0,00	74,00	74,00

## 7. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена

Таблица 7. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена

День (выберете из выпадающего списка)	Начало мероприят ия (укажите в формате ЧЧ:ММ)	Окончание мероприят ия (укажите в формате ЧЧ:ММ)	Длительность мероприятия (расчет производится автоматическ и)	Мероприятие	Действия экспертной группы при распределенном формате ДЭ (Заполняется при выборе распределенного формата ДЭ)	Действия экзаменуемых при распределенно м формате ДЭ (Заполняется при выборе распределенно го формата ДЭ)	Действия экспертной группы при дистанционно м формате ДЭ (Заполняется при выборе дистанционно го формата ДЭ)	Действия экзаменуемых при дистанционно м формате ДЭ (Заполняется при выборе дистанционно го формата ДЭ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подготовительный (С-1)	09:00:00	09:10	0:10:00	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена	1. Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена (далее ДЭ). 2. Работа в системе по проверке правильности внесенных данных. 3. Генерирование первичного протокола о блокировке схемы оценки из системы	к работе не привлекаются	Не применяется	Не применяется
Подготовительный (С-1)	09:10:00	09:20:00	0:10:00	Проверка готовности проведения демонстрационного экзамена,	1. Проверка оборудования и подключений Техническим экспертом / ИТ	к работе не привлекаются	Не применяется	Не применяется

				<p>заполнение Акта о готовности/не готовности</p>	<p>экспертом</p> <p>2. Проведение регистрации главным экспертом линейных экспертов ДЭ на выбранном электронном ресурсе:</p> <p>3. Тестирование экспертной группой работоспособности и выбранных электронных ресурсов</p> <p>4. Заполнение и загрузка документации экспертной группой</p> <p>5. Оповещение главного эксперта о завершении и результатах проверки</p> <p>6. Подтверждение Главным экспертом готовности</p> <p>7. Проверка главным экспертом совместно с техническим администратором площадки</p> <p>готовность мест</p>			
--	--	--	--	---	---	--	--	--

					линейных экспертов к оценочной деятельности согласно инфраструктурному листу КОД по компетенции 8. Составление главным экспертом протокола о готовности мест экспертов к ДЭ			
Подготовительный (С-1)	09:20:00	09:30:00	0:10:00	Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, заполнение Протокола о распределении	1. Распределение главным экспертом обязанностей и судейских ролей по проведению ДЭ между членами Экспертной группы с помощью ресурсов дистанционного взаимодействия 2. Способ подписания: ПО для совместной удаленной работы с документами 3. Используемые ресурсы: облачные хранилища или возможности	к работе не привлекаются	Не применяется	Не применяется

					<p>платформы дистанционного взаимодействия</p> <p>4. Способ загрузки: облачные хранилища или возможности платформы дистанционного взаимодействия</p> <p>5. Ознакомление линейных экспертов с правилами проведения ДЭ, оценки работ участников ДЭ в соответствии с заданием КОД по компетенции</p> <p>6. Подписание экспертами протокола блокировки критериев оценки:</p> <p>7. Способ загрузки: ПО для совместной удаленной работы с документами</p> <p>8. Используемые ресурсы: облачные хранилища или возможности платформы</p>			
--	--	--	--	--	---	--	--	--

					<p>дистанционного взаимодействия</p> <p>9. Способ загрузки: облачные хранилища или возможности платформы дистанционного взаимодействия</p> <p>10. Распределение главным экспертом между линейными экспертами участников для осуществления контроля за ходом выполнения ими задания ДЭ в соответствии с КОД по компетенции – на одного линейного эксперта не более 5 участников.</p> <p>11. Составление протокола о распределении участников между экспертами для контроля за ходом выполнения задания ДЭ в соответствии с</p>			
--	--	--	--	--	---	--	--	--



					КОД по компетенции			
Подготовительный (С-1)	09:30:00	09:40:00	0:10:00	Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении	<p>1. Проведение главным экспертом вводного инструктажа о порядке и особенностях хода ДЭ по компетенции через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог)</p> <p>2. Ответы главного эксперта на вопросы участников</p> <p>3. Проведение главным экспертом инструктажа участников ДЭ по охране труда и технике безопасности (осуществляется через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог))</p> <p>4. Разбор возникших вопросов от</p>	к работе не привлекаются	Не применяется	Не применяется

					<p>участников ДЭ</p> <p>5. Главный эксперт объясняет процедуру заполнения протокола об ознакомлении с ТБ и ОТ и его загрузку на выбранный ресурс google classroom (или аналог) в нужный раздел</p> <p>6. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении с ТБ и ОТ участников ДЭ через выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p>			
Подготовительный (С-1)	09:40:00	10:00:00	0:20:00	Регистрация участников демонстрационного экзамена	<p>1. Ответственный от образовательной организации за проведение ДЭ осуществляет контроль за подключением всех участников ДЭ к выбранному ресурсу дистанционного</p>	<p>1. Прибытие на площадку ЦПДЭ</p> <p>2. Подключение к выбранному ресурсу в указанное время</p> <p>3. Знакомство с главным экспертом</p>	Не применяется	Не применяется

					<p>взаимодействия (Zoom или аналог) в указанное время</p> <p>2. Приветственное слово главного эксперта</p> <p>3. Работа технического администратора площадки с участниками ДЭ по обучению работе с выбранными ресурсами:</p> <p>4. Платформа для дистанционного взаимодействия google classroom (или аналог)</p> <p>5. Программное обеспечение для удалённой работы (Zoom, (или аналог));</p> <p>6. Программное обеспечение для совместной работы над документами (Google Документы, Google таблицы, Acrobat PRO (или аналог));</p> <p>7. Программное обеспечение для</p>	<p>4. Работа с техническим администратором площадки и с ресурсами:</p> <p>5. Платформа для дистанционного взаимодействия google classroom (или аналог)</p> <p>6. Программное обеспечение для удалённой работы (Zoom, (или аналог));</p> <p>7. Программное обеспечение для совместной работы над документами (Google Документы, Google таблицы, Acrobat PRO (или аналог));</p> <p>8. Программное обеспечение для записи и трансляции рабочего стола (OBS или аналог);</p> <p>9. Облачное хранилище Google Диск</p>	
--	--	--	--	--	---	---	--

					записи и трансляции рабочего стола (OBS или аналог); 8. Облачное хранилище Google Диск или аналог	или аналог 10. Прослушивают инструкцию по регистрации через выбранный ресурс google classroom (или аналог)		
Подготовительный (С-1)	10:00:00	10:20:00	0:20:00	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении	1. Проведение главным экспертом вводного инструктажа о порядке и особенностях хода ДЭ по компетенции через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) 2. Ответы главного эксперта на вопросы участников 3. Проведение главным экспертом инструктажа участников ДЭ по охране труда и технике безопасности (осуществляется через выбранный	1. Прослушивают инструкцию по регистрации через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) 2. Задают вопросы главному эксперту. 3. Прослушивание инструктажа по охране труда и технике безопасности через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или	Не применяется	Не применяется

					<p>ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог)</p> <p>4. Разбор возникших вопросов от участников ДЭ</p> <p>5. Главный эксперт объясняет процедуру заполнения протокола об ознакомлении с ТБ и ОТ и его загрузку на выбранный ресурс google classroom (или аналог) в нужный раздел</p> <p>6. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении с ТБ и ОТ участников ДЭ через выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p>	<p>аналог)</p> <p>4. Разбор возникших вопросов</p> <p>5. Заполняют протокол об ознакомлении с ТБ и ОТ путем использования ПО для совместной работы над документами (Google Документы, Acrobat PRO (или аналог))</p> <p>6. Загружают на выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>7. Сообщение главному эксперту о завершении загрузки подписанного протокола на выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p>		
Подготовительный (С-1)	10:20:00	12:20:00	2:00:00	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление	1. Проведение главным экспертом жеребьевки по	1. Наблюдение / участие в процессе жеребьевки в	Не применяется	Не применяется

				<p>участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола</p>	<p>распределению рабочих мест, ознакомление участников с графиком работы, иной документацией (осуществляется через выбранный ресурс) с использованием программы, например, Smart Notebook (или аналог).</p> <p>2. Знакомство с оценочными материалами и заданием его на выбранном ресурсе google classroom (или аналог), ответы на вопросы от участников ДЭ</p> <p>3. Главный эксперт объясняет процедуру заполнения протокола о распределении рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами и его</p>	<p>зависимости от организации процесса</p> <p>2. Знакомство с оценочными материалами и заданием на выбранном ресурсе google classroom (или аналог), вопросы главному эксперту</p> <p>3. Заполняют протокол об ознакомлении с ТБ и ОТ путем использования ПО для совместной работы над документами (Google Документы, Acrobat PRO (или аналог))</p> <p>4. Загружают на выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>5. Сообщение главному эксперту о завершении загрузки подписанного протокола на</p>		
--	--	--	--	---	---	--	--	--

					<p>загрузку на выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>4. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе о распределении рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами через выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>5. Главный эксперт объясняет процедуру заполнения протокола об ознакомлении участников демонстрационно го экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием и его загрузку на</p>	<p>выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>6. Заполняют протокол путем использования ПО для совместной работы над документами (Google Документы, Acrobat PRO (или аналог))</p> <p>7. Загружают на выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>8. Сообщение главному эксперту о завершении загрузки подписанного протокола на выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>9. Знакомство с закрепленными линейными экспертами</p>		
--	--	--	--	--	--	---	--	--

					<p>выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>6. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием через выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>7. Знакомство линейных экспертов с закрепленными за ними участниками ДЭ</p>			
День 1 (С1)	08:30:00	08:45:00	0:15:00	Повторный Инструктаж участников и экспертов по охране труда и технике безопасности	<p>1. Проведение главным экспертом вводного инструктажа о порядке и особенностях хода ДЭ по компетенции через выбранный</p>	<p>1. Прослушивают инструкцию по регистрации через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия</p>	Не применяется	Не применяется



					<p>ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог)</p> <p>2. Ответы главного эксперта на вопросы участников</p> <p>3. Проведение главным экспертом инструктажа участников ДЭ по охране труда и технике безопасности (осуществляется через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог))</p> <p>4. Разбор возникших вопросов от участников ДЭ</p> <p>5. Главный эксперт объясняет процедуру заполнения протокола об ознакомлении с ТБ и ОТ и его загрузку на выбранный ресурс google</p>	<p>(Zoom или аналог)</p> <p>2. Задают вопросы главному эксперту.</p> <p>3. Прослушивание инструктажа по охране труда и технике безопасности через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог)</p> <p>4. Разбор возникших вопросов</p> <p>5. Заполняют протокол об ознакомлении с ТБ и ОТ путем использования ПО для совместной работы над документами (Google Документы, Acrobat PRO (или аналог))</p> <p>6. Загружают на выбранный ресурс google</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--

					classroom (или аналог) в нужный раздел 6. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении с ТБ и ОТ участников ДЭ через выбранный ресурс google classroom (или аналог)	classroom (или аналог) 7. Сообщение главному эксперту о завершении загрузки подписанного протокола на выбранный ресурс google classroom (или аналог)		
День 1 (С1)	08:45:00	09:00:00	0:15:00	Брифинг экспертов	1. Производство техническим администратором площадки подключения связи с участниками ДЭ (осуществляется через выбранный ресурс) 2. Производство техническим администратором площадки подключения связи с экспертами и главным экспертом ДЭ (осуществляется через выбранный ресурс) 3. Проведение главным	1. Прибытие на площадку ЦПДЭ 2. Подключение участников ДЭ и тестирование стабильности сигнала с техническим администратором площадки (осуществляется через выбранный ресурс) 3. Подключение участников ДЭ и тестирование стабильности сигнала с техническим администратором	Не применяется	Не применяется

					<p>экспертов и линейными экспертами проверки рабочих мест участников</p> <p>4. Заполняют протокол путем использования ПО для совместной работы над документами (Google Документы, Acrobat PRO (или аналог))</p> <p>5. Загружают на выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>6. Ознакомление с заданием и правилами, озвучивается главным экспертом через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог), открывается в виде документа на выбранном ресурсе google classroom (или аналог)</p>	<p>ом площадки (осуществляется через выбранный ресурс)</p> <p>4. Участники демонстрируют рабочее место через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) и рабочий компьютер через программу (выполняется с помощью, например, программы совместной удаленной работы TeamViewer или аналогичной)</p> <p>5. Прослушивание инструкции через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия</p>		
--	--	--	--	--	---	---	--	--

					<p>7. Брифинг участников: ответы на вопросы (осуществляется через выбранный ресурс)</p> <p>8. Подключение через программу совместной удаленной работы google classroom (или аналог) к рабочим компьютерам закрепленных участников</p>	<p>(Zoom или аналог), просмотр алгоритма ЭЗ в виде документа на выбранном ресурсе google classroom (или аналог)</p> <p>6. Брифинг участников: ответы на вопросы главным экспертом (осуществляется через выбранный ресурс)</p> <p>7. Открытие доступа ответственным экспертам через программу совместной удаленной работы google classroom (или аналог)</p>		
День 1 (С1)	09:00:00	10:00:00	1:00:00	<p>Выполнение модулей участник – 1 Модуль А 3 участник – Модуль С</p>	<p>1. Старт на начало выполнения задания дает главный эксперт через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия</p>	<p>1. Участники приступают к выполнению задания согласно КОД по компетенции</p> <p>2. Загрузка участниками</p>	Не применяется	Не применяется

					<p>(Zoom или аналог) и направляет следующий блок заданий участникам</p> <p>2. Линейные эксперты наблюдают за закрепленными участниками ДЭ (с помощью программы совместной удаленной работы, через выбранный ресурс для трансляции рабочего стола и ресурса дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог))</p> <p>3. Технический администратор площадки по необходимости обеспечивает техническую поддержку</p> <p>4. Главный эксперт обеспечивает контроль окончания выполнения задания</p>	<p>выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>3. Сообщение главному эксперту о завершении отправки выполненного задания</p>		
--	--	--	--	--	---	---	--	--

День 1 (С1)	09:00:00	10:30:00	1:30:00	<p>Выполнение модулей</p> <p>2 участник – Модуль В</p> <p>4 участник – Модуль D</p>	<p>1. Старт на начало выполнения задания дает главный эксперт через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) и направляет следующий блок заданий участникам</p> <p>2. Линейные эксперты наблюдают за закрепленными участниками ДЭ (с помощью программы совместной удаленной работы, через выбранный ресурс для трансляции рабочего стола и ресурса дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог))</p> <p>3. Технический администратор площадки по необходимости обеспечивает</p>	<p>1. Участники приступают к выполнению задания согласно КОД по компетенции</p> <p>2. Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>3. Сообщение главному эксперту о завершении отправки выполненного задания</p>	Не применяется	Не применяется
-------------	----------	----------	---------	---	--	---	----------------	----------------

					техническую поддержку 4. Главный эксперт обеспечивает контроль окончания выполнения задания			
День 1 (С1)	10:00:00	11:00:00	1:00:00	Выполнение модулей 1 участник – Модуль Е 3 участник – Модуль А	1 1. Старт на начало выполнения задания дает главный эксперт через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) и направляет следующий блок заданий участникам 2. Линейные эксперты наблюдают за закрепленными участниками ДЭ (с помощью программы совместной удаленной работы, через выбранный ресурс для трансляции рабочего стола и ресурса	1. Участники приступают к выполнению задания согласно КОД по компетенции 2. Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог) 3. Сообщение главному эксперту о завершении отправки выполненного задания	Не применяется	Не применяется

					<p>дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог))</p> <p>3. Технический администратор площадки по необходимости обеспечивает техническую поддержку</p> <p>4. Главный эксперт обеспечивает контроль окончания выполнения задания</p>			
День 1 (С1)	10:30:00	12:00:00	1:30:00	<p>Выполнение модулей</p> <p>2 участник – Модуль D</p> <p>4 участник – Модуль B</p>	<p>1. Старт на начало выполнения задания дает главный эксперт через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) и направляет следующий блок заданий участникам</p> <p>2. Линейные эксперты наблюдают за закрепленными участниками ДЭ (с помощью</p>	<p>1. Участники приступают к выполнению задания согласно КОД по компетенции</p> <p>2. Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>3. Сообщение главному эксперту о завершении отправки</p>	Не применяется	Не применяется



					<p>программы совместной удаленной работы, через выбранный ресурс для трансляции рабочего стола и ресурса дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог))</p> <p>3. Технический администратор площадки по необходимости обеспечивает техническую поддержку</p> <p>4. Главный эксперт обеспечивает контроль окончания выполнения задания</p>	выполненного задания		
День 1 (С1)	11:00:00	12:00:00	1:00:00	<p>Выполнение модулей 1 участник – Модуль С 3 участник – Модуль Е</p>	<p>1. Старт на начало выполнения задания дает главный эксперт через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) и направляет</p>	<p>1. Участники приступают к выполнению задания согласно КОД по компетенции 2. Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный</p>	Не применяется	Не применяется

					<p>следующий блок заданий участникам</p> <p>2. Линейные эксперты наблюдают за закрепленными участниками ДЭ (с помощью программы совместной удаленной работы, через выбранный ресурс для трансляции рабочего стола и ресурса дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог))</p> <p>3. Технический администратор площадки по необходимости обеспечивает техническую поддержку</p> <p>4. Главный эксперт обеспечивает контроль окончания выполнения задания</p>	<p>ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>3. Сообщение главному эксперту о завершении отправки выполненного задания</p>		
День 1 (С1)	12:00:00	13:00:00	1:00:00	Обед	1. Обеденный перерыв	1. Обеденный перерыв	Не применяется	Не применяется

День 1 (С1)	13:00:00	14:00:00	1:00:00	<p>Выполнение модулей  2 участник – Модуль А  4 участник – Модуль С</p>	<p>1. Старт на начало выполнения задания дает главный эксперт через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) и направляет следующий блок заданий участникам  2. Линейные эксперты наблюдают за закрепленными участниками ДЭ (с помощью программы совместной удаленной работы, через выбранный ресурс для трансляции рабочего стола и ресурса дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог))  3. Технический администратор площадки по необходимости обеспечивает</p>	<p>1. Участники приступают к выполнению задания согласно КОД по компетенции  2. Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог)  3. Сообщение главному эксперту о завершении отправки выполненного задания</p>	Не применяется	Не применяется
-------------	----------	----------	---------	---	--	---	----------------	----------------

					техническую поддержку 4. Главный эксперт обеспечивает контроль окончания выполнения задания			
День 1 (С1)	13:00:00	14:30:00	1:30:00	Выполнение модулей 1 участник – Модуль В 3 участник – Модуль D	1 1. Старт на начало выполнения задания дает главный эксперт через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) и направляет следующий блок заданий участникам 2. Линейные эксперты наблюдают за закрепленными участниками ДЭ (с помощью программы совместной удаленной работы, через выбранный ресурс для трансляции рабочего стола и ресурса	1. Участники приступают к выполнению задания согласно КОД по компетенции 2. Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог) 3. Сообщение главному эксперту о завершении отправки выполненного задания	Не применяется	Не применяется

					<p>дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог))</p> <p>3. Технический администратор площадки по необходимости обеспечивает техническую поддержку</p> <p>4. Главный эксперт обеспечивает контроль окончания выполнения задания</p>			
День 1 (С1)	14:00:00	15:00:00	1:00:00	<p>Выполнение модулей</p> <p>2 участник – Модуль Е</p> <p>4 участник – Модуль А</p>	<p>1. Старт на начало выполнения задания дает главный эксперт через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) и направляет следующий блок заданий участникам</p> <p>2. Линейные эксперты наблюдают за закрепленными участниками ДЭ (с помощью</p>	<p>1. Участники приступают к выполнению задания согласно КОД по компетенции</p> <p>2. Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>3. Сообщение главному эксперту о завершении отправки</p>	Не применяется	Не применяется

					<p>программы совместной удаленной работы, через выбранный ресурс для трансляции рабочего стола и ресурса дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог))</p> <p>3. Технический администратор площадки по необходимости обеспечивает техническую поддержку</p> <p>4. Главный эксперт обеспечивает контроль окончания выполнения задания</p>	выполненного задания		
День 1 (С1)	14:30:00	16:00:00	1:30:00	<p>Выполнение модулей 1 участник – Модуль D 3 участник – Модуль B</p>	<p>1. Старт на начало выполнения задания дает главный эксперт через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) и направляет</p>	<p>1. Участники приступают к выполнению задания согласно КОД по компетенции 2. Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный</p>	Не применяется	Не применяется

					<p>следующий блок заданий участникам</p> <p>2. Линейные эксперты наблюдают за закрепленными участниками ДЭ (с помощью программы совместной удаленной работы, через выбранный ресурс для трансляции рабочего стола и ресурса дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог))</p> <p>3. Технический администратор площадки по необходимости обеспечивает техническую поддержку</p> <p>4. Главный эксперт обеспечивает контроль окончания выполнения задания</p>	<p>ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>3. Сообщение главному эксперту о завершении отправки выполненного задания</p>		
День 1 (С1)	15:00:00	16:00:00	1:00:00	<p>Выполнение модулей</p> <p>2 участник –</p>	1. Старт на начало выполнения	1. Участники приступают к выполнению	Не применяется	Не применяется

				<p>Модуль С 4 участник – Модуль Е</p>	<p>задания дает главный эксперт через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) и направляет следующий блок заданий участникам 2. Линейные эксперты наблюдают за закрепленными участниками ДЭ (с помощью программы совместной удаленной работы, через выбранный ресурс для трансляции рабочего стола и ресурса дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог)) 3. Технический администратор площадки по необходимости обеспечивает техническую поддержку 4. Главный</p>	<p>задания согласно КОД по компетенции 2. Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог) 3. Сообщение главному эксперту о завершении отправки выполненного задания</p>		
--	--	--	--	---	---	--	--	--



					эксперт обеспечивает контроль окончания выполнения задания			
День 1 (С1)	16:00:00	16:30:00	0:30:00	Работа экспертов, заполнение форм и оценочных ведомостей	1. Работа линейных экспертов по просмотру заданий, заполнение форм и оценочных ведомостей в Google / онлайн форм / других ресурсов 2. Технический администратор площадки обеспечивает техническую помощь экспертам по необходимости 3. Главный эксперт заносит оценки в систему СIS после получения заполненных Google / онлайн форм / других ресурсов на каждого участника	к работе не привлекаются	Не применяется	Не применяется
День 1 (С1)	16:30:00	17:30:00	1:00:00	Подведение итогов, внесение главным	1. Линейные эксперты заполняют	к работе не привлекаются	Не применяется	Не применяется

				<p>экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола</p>	<p>Протокол о блокировки оценок, путем использования ПО для совместной работы над документами (Google Документы, Acrobat PRO (или аналог)).</p> <p>2. Линейные эксперты загружают протокол на выбранный ресурс google classroom (или аналог).</p> <p>3. Сообщение главному эксперту о завершении загрузки заполненного протокола на выбранный ресурс</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--

## **8. Необходимые приложения**

**Приложение 2.** Соответствия знаний, умений и практических навыков, оцениваемых в рамках демонстрационного экзамена профессиональным компетенциям, основным видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и уровням квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами.

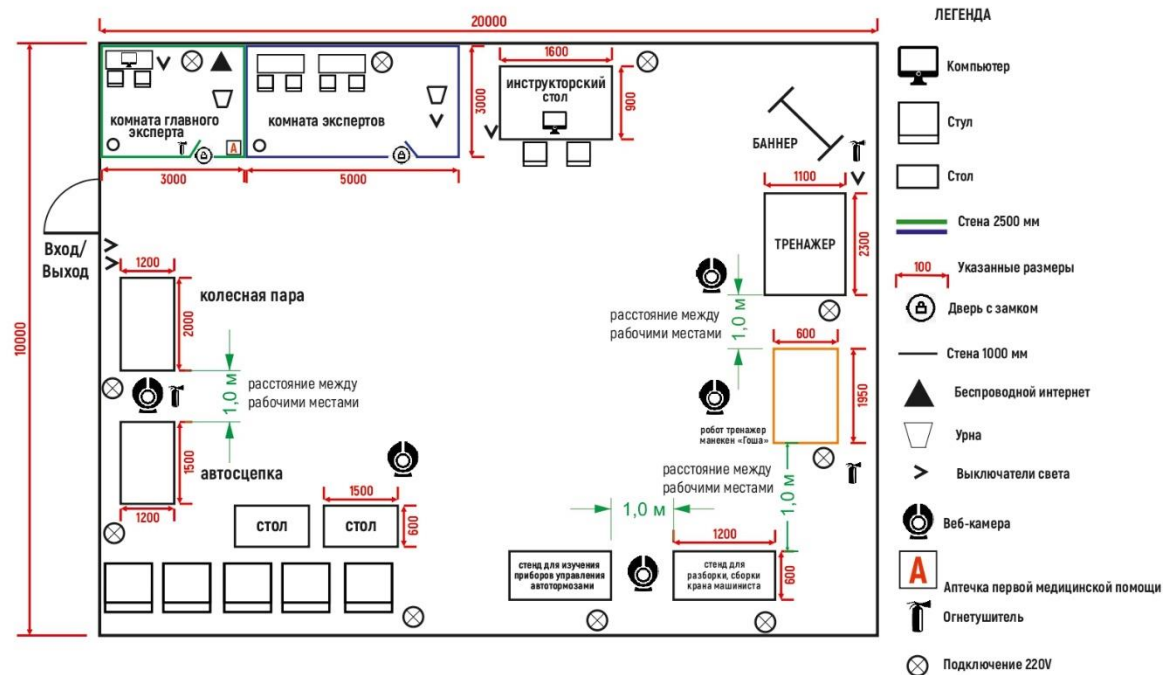
**Приложение 5.** План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена.

**Приложение 6.** Инфраструктурный(-ые) лист(-ы).

# План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (очный / распределенный)

Формат проведения ДЭ: очный / распределенный

Общая площадь площадки: 200м<sup>2</sup>



## Образец задания

Образец задания для демонстрационного экзамена по комплекту оценочной документации.

### Описание задания

#### Описание модуля 1: Кейс по решению ситуационных задач

Участник обязан найти правильное решение, согласно действующих инструкций на приведенные ситуационные задачи.

- Участнику выдается кейс с набором ситуационных задач
- Участнику необходимо ознакомиться с бланком задания, оценить поставленные перед ним ситуационные задачи.
- Описать в развернутой форме ответ на ситуационные задачи.
- По окончании работ, сдать работу для оценки экспертам.

количество заданий – 10;

Максимальное время на выполнение задания – 1 час.

Участник знакомится с заданием и по готовности начинает его выполнять. После окончания выполнения модуля участник должен поднять руку и сообщить о завершении экспертам.

Пример ситуационной задачи:

#### Ситуационная задача № 1

При следовании по перегону вы выявили пожар в электропоезде, ваши действия:



- 1) В электропоездах - перевести в нулевое положение рукоятку контроллера, отключить выключатель управления (на поездах постоянного тока), или главный выключатель (на поездах переменного тока), опустить все токоприемники, остановить поезд.

- 2) Подать звуковой сигнал пожарной тревоги и сообщить о пожаре ДНЦ или ДСП.
- 3) При необходимости оповестить пассажиров о случившемся по внутрисалонной связи, организовать эвакуацию пассажиров из горящего вагона и вагонов, которым угрожает опасность.
- 4) Запереть кабину, из которой производилось управление, и приступить вместе с помощником к тушению пожара, используя имеющиеся огнетушители и песок.
- 5) Если подвижной состав оборудован установкой пожаротушения привести ее в действие.
- 6) Если пожар не может быть ликвидирован своими силами и имеющимися средствами, принять меры к расцепке состава и отводу горящего вагона на расстоянии, не менее 50 м с закреплением его тормозными башмаками.

## **Описание модуля 2: Ведение поезда на тренажерном комплексе**

Задание выполняется на тренажерных комплексах электровозов постоянного, переменного тока, тепловозах или электропоездах.

Участник должен провести заданный поезд с соблюдением правил всех нормативных документов, связанных с безопасностью движения поездов. Задача участника:

- В зависимости от типа подвижного состава ознакомиться с профилем участка, по которому необходимо провести поезд, с массой поезда, количеством вагонов, расписанием движения при его наличии.
- Ознакомиться с поездными документами.
- Привести локомотив (электропоезд) в рабочее состояние
- Выполнить сокращенное опробование тормозов.
- Оценить работу локомотива (электропоезда) и его готовность к отправлению.
- Провести заданный поезд без нарушений и уложиться в отведенное время выполнения задания, соблюдая инструкции и нормативные документы.
- По окончании поездки провести локомотив (электропоезд) в нерабочие состояние.
- В пути следования отработать действия в нестандартных ситуациях согласно нормативным документам.

Перечень грубых нарушений, при которых участник отстраняется от выполнения модуля В демонстрационного экзамена:

- Проезд запрещающего сигнала.
- Превышение установленных скоростей движения более 2 раз (допускается погрешность 3 км/ч)

Максимальное время выполнения задания – 1 час 30 минут.

Участник знакомится с заданием и по готовности начинает его выполнять. После окончания выполнения модуля участник должен показать руку и сообщить о завершении экспертам.

### Описание модуля 3: Техническое обслуживание механической части

Разборка, сборка и проверка механизма автосцепки.

Участнику при выполнении задания необходимо:

- при разборке механизма сцепления автосцепки объяснить экспертам наименование и назначение каждой сборочной единицы механизма;
- после сборки проверить правильность сборки по действию механизма сцепления;
- шаблоном 873(940р) проверить работоспособность автосцепки.

Осмотр колёсной пары.

Участнику при выполнении задания необходимо:

- выполнить комплекс контрольных операций для определения технического состояния колесной пары (сектора колесной пары), который включает в себя визуальный контроль, измерение размеров обнаруженных дефектов согласно инструкции по осмотру, освидетельствованию, ремонту и формированию колесных пар локомотивов и моторвагонного подвижного состава железных дорог колеи 1520 мм ОАО «РЖД» 2631р от 22.12.2016

Неисправности колесной пары	Фактическое значение	Браковочная норма	Примечание
Ползун			
Прокат			
Вертикальный подрез гребня			
Кольцевая выработка			
Толщина бандажа			
Толщина гребня			

<b>Местное уширение бандажа</b>			
---------------------------------	--	--	--

- заполнить акт проверки колесной пары.

Максимальное время выполнения — 1 час

Участник знакомится с заданием и по готовности начинает его выполнять. После окончания выполнения модуля участник должен поднять руку и сообщить о завершении экспертам.

#### **Описание модуля 4: Техническое обслуживание тормозного оборудования**

Разборка, сборка крана машиниста 394(395)

Участнику при выполнении задания необходимо:

- Разобрать кран согласно технологической карты
- Оценить исправность деталей.
- Собрать кран согласно технологической карты.

Проверка действия тормозного оборудования

Участнику при выполнении задания необходимо:

- Выполнить проверку тормозного оборудования согласно требованиям правил технического обслуживания тормозного оборудования и управления, тормозами железнодорожного подвижного состава утверждённых приказом Минтранса России от 03.06.2014г. №151.

- Заполнить акт проверки тормозного оборудования

<b>Название проверки</b>	<b>Фактическое значение</b>	<b>Допустимая норма</b>
<b>Проверка плотности тормозной сети</b>		
<b>Проверка плотности питательной сети</b>		
<b>Проверка времени ликвидации сверхзарядного давления краном машиниста</b>		
<b>Проверка плотности уравнительного резервуара крана машиниста</b>		
<b>Проверка работы вспомогательного тормоза</b>		



<b>на максимальное давление в тормозных цилиндрах</b>		
<b>Проверка темпа экстренной разрядки через кран машиниста</b>		
<b>Проверка отсутствия недопустимого снижения давления в тормозных цилиндрах</b>		
<b>Проверка проходимости воздуха через блокировочное устройство</b>		
<b>Проверка проходимости воздуха через кран машиниста</b>		
<b>Проверка работы крана машиниста в III положении, при искусственно созданной утечке из ТМ через отверстие 5мм</b>		
<b>Проверка работы крана машиниста в поездном положении, при искусственно созданной утечке из ТМ через отверстие 5мм</b>		
<b>Проверка работы воздухораспределителей при ступени торможения</b>		
<b>Проверка работы датчика контроля состояния тормозной магистрали</b>		
<b>Проверка работа крана машиниста в IV положении, после открытия концевого крана тормозной магистрали (срабатывание ЭПК)</b>		

<p><b>Проверка плотности уравнительного резервуара крана машиниста, при искусственно созданной утечке из ТМ через отверстие 5мм</b></p>		
<p><b>Проверка времени ликвидации сверхзарядного давления краном машиниста, при искусственно созданной утечке из ТМ через отверстие 5мм</b></p>		

Выполнение полного опробования тормозов

Участнику при выполнении задания необходимо:

Выполнить полное опробование тормозов грузового или пассажирского (пригородного поезда) поезда согласно требованиям правил технического обслуживания тормозного оборудования и управления, тормозами железнодорожного подвижного состава утверждённых приказом Минтранса России от 03.06.2014г. №151.

Максимальное время выполнения — 1 час 30 минут.

Участник знакомится с заданием и по готовности начинает его выполнять. После окончания выполнения модуля участник должен понять руку и сообщить о завершении экспертам.

## **Описание модуля 5: Охрана труда**

Участнику при выполнении задания необходимо:

Продемонстрировать приемы первой помощи используя манекен-тренажер по ситуационной задаче согласно распоряжению ОАО РЖД 1824р от 21.08.2019:

- при поражении током
- при переломе
- при кровотечении

Максимальное время выполнения — 1 час

Участник знакомится с заданием и по готовности начинает его выполнять. После окончания выполнения модуля участник должен понять руку и сообщить о завершении экспертам.

### 3. Комплект оценочной документации паспорт КОД 1.2-2022

#### Паспорт комплекта оценочной документации

##### 1. Описание

Комплект оценочной документации (КОД) разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

В данном разделе указаны основные характеристики КОД и должны использоваться при планировании, проведении и оценки результатов демонстрационного экзамена образовательными организациями, ЦПДЭ и Агентством.

Таблица 1. Паспорт комплекта оценочной документации (КОД)

№ п/п	Наименование	Информация о разработанном КОД
1	2	3
1	Номер компетенции	R67
2	Название компетенции	Управление локомотивом
3	КОД является однодневным или двухдневным:	Однодневный
4	Номер КОД	КОД 1.2
4.1	Год(ы) действия КОД	2022 (1 год)
5	Уровень ДЭ	ФГОС СПО
6	Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки	30,00
7	Длительность выполнения экзаменационного задания данного КОД	3:00:00
8	КОД разработан на основе	ФНЧ Молодые профессионалы 2021
9	КОД подходит для проведения демонстрационного экзамена в качестве процедуры Независимой оценки квалификации (НОК)	НЕТ
10	Вид аттестации, для которой подходит данный КОД	ГИА
11	Формат проведения ДЭ	X
11.1	КОД разработан для проведения ДЭ в очном формате, (участники и эксперты находятся в ЦПДЭ)	Да
11.2	КОД разработан для проведения ДЭ в дистанционном формате, (участники и эксперты работают удаленно)	Не предусмотрено
11.3	КОД разработан для проведения ДЭ в распределенном формате, (детализация в п.11.3.1)	Да

11.3.1	Формат работы в распределенном формате	Участники находятся в ЦПДЭ, эксперты работают удаленно
12	Форма участия (индивидуальная, парная, групповая)	Индивидуальная
12.1	Количество человек в группе, (т.е. задание ДЭ выполняется индивидуально или в группе/ команде из нескольких экзаменуемых)	1,00
13	Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3
16	Автоматизированная оценка результатов заданий	Автоматизация неприменима
16.1	Что автоматизировано: заполняется при выборе вариантов в п.16: возможна частичная или полная автоматизация	

## 2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта

Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта, (WorldSkills Standards Specifications, WSSS), проверяемый в рамках комплекта оценочной документации, (Таблица 2).

Таблица 2. WSSS

Номер раздела WSSS	Наименование раздела WSSS	Содержание раздела WSSS: Специалист должен знать	Важность раздела WSSS (%)
1	2	3	4
1	Организация работы	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основы законодательства РФ, трудового кодекса РФ</li> <li>• кодекс деловой этики предприятия или организации</li> <li>• должностные инструкции</li> <li>• правила трудового распорядка</li> <li>• корпоративный стандарт</li> <li>• правила технической эксплуатации железных дорог (согласно выполняемой работе)</li> <li>• требования охраны труда и пожарной безопасности в объеме, необходимом для выполнения работ по управлению подвижным составом и ведению поезда</li> <li>• нормативно-технические и руководящие документы по приемке (сдаче), экипировке, подготовке к работе локомотива соответствующего типа, а также по устранению неисправностей на подвижном составе соответствующего типа или составе вагонов, возникших в пути следования</li> <li>• схемы железнодорожных путей обслуживаемых станций (участков)</li> <li>• профиль железнодорожного пути обслуживаемого(ых) участка(ов)</li> <li>• расположение сигналов, сигнальных знаков и указателей на обслуживаемом(ых) участке(ах)</li> <li>• правила пользования тормозными башмаками</li> <li>• техническо-распорядительные акты обслуживаемых железнодорожных станций, участков</li> <li>• правила применения средств индивидуальной защиты</li> <li>• электротехнику в части управления подвижным составом и ведения поезда</li> <li>• график движения поездов</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять нормативно-техническую документацию для подготовки и</li> </ul>	13

		<p>выполнения различных операций</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять режимные карты при ведении поезда</li> <li>• делать соответствующие записи в журналах и книгах при эксплуатации подвижного состава</li> <li>• регистрировать проведенные инструктажи в соответствующих журналах</li> <li>• рассчитывать и пересчитывать требуемое и фактическое тормозное нажатие</li> <li>• рассчитывать и пересчитывать необходимое количество тормозных башмаков и ручных тормозов для закрепления подвижного состава от ухода</li> <li>• пользоваться эталонными значениями в таблицах нормативно-технической документации</li> <li>• определять скорость следования при отказе или отключении части тормозов подвижного состава</li> <li>• производить записи в журналы установленной формы о выявленных и устраненных неисправностях на подвижном составе соответствующего типа или составе вагонов, возникших в пути следования</li> </ul>	
2	<p>Регламент взаимодействия с участниками перевозочного процесса</p>	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• нормативно-технические и руководящие документы по взаимодействию с участниками перевозочного процесса</li> <li>• технологические карты и инструкции при взаимодействии с работниками обслуживающими вагоны для выполнения полного или сокращенного опробования тормозов</li> <li>• порядок получения и сдачи ключей от подвижного состава</li> <li>• порядок прохождения ПРМО в основном и оборотном депо</li> <li>• порядок выезда из депо и взаимодействия с ДСП и ДНЦ</li> <li>• порядок взаимодействия при подключении, отключении электроотопления в поезде</li> <li>• порядок затребования помощи при невозможности продолжать движение самостоятельно</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• информировать дежурного по депо при неисправности подвижного состава</li> <li>• пользоваться радиосвязью</li> <li>• пользоваться двусторонней парковой связью и другими доступными видами связи</li> <li>• выполнять команды с ведущего подвижного состава</li> <li>• подавать сигналы установленным способом</li> <li>• применять информацию полученную в виде установленных сигналов от работников железнодорожного транспорта</li> </ul>	1,20

3	Регламент действия в нештатных ситуациях	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• нормативно-технические и руководящие документы по порядку действий в нештатных ситуациях</li> <li>• инструкции и нормативные документы о порядке эксплуатации подвижного состава в нестандартных ситуациях</li> <li>• как применять аварийные или резервные схемы при эксплуатации подвижного состава</li> <li>• правила перевозки опасных грузов на железнодорожном транспорте</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять оперативные меры при возникновении нестандартной ситуации</li> <li>• применять экстренное торможение для остановки поезда в любых экстренных ситуациях, если того требует поездная обстановка</li> <li>• довести поезд при возникшей неисправности на подвижном составе применяя аварийные схемы</li> <li>• оказывать помощь остановившемуся подвижному составу имея на это соответствующий приказ</li> <li>• закреплять подвижной состав от самопроизвольного ухода</li> <li>• подавать установленные сигналы в зависимости от нештатной ситуации</li> <li>• ограждать опасное место или место препятствия</li> <li>• определять скорость следования при отказе или отключении части тормозов подвижного состава</li> <li>• определять скорость следования при неисправности.</li> </ul> <p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• нормативно-технические и руководящие документы по порядку действий в нештатных ситуациях</li> <li>• инструкции и нормативные документы о порядке эксплуатации подвижного состава в нестандартных ситуациях</li> <li>• как применять аварийные или резервные схемы при эксплуатации подвижного состава</li> <li>• правила перевозки опасных грузов на железнодорожном транспорте</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять оперативные меры при возникновении нестандартной ситуации</li> <li>• применять экстренное торможение для остановки поезда в любых экстренных ситуациях, если того требует поездная обстановка</li> <li>• довести поезд при возникшей неисправности на подвижном составе применяя аварийные схемы</li> <li>• оказывать помощь остановившемуся подвижному составу имея на это соответствующий приказ</li> <li>• закреплять подвижной состав от самопроизвольного ухода</li> </ul>	3,00
---	--	---	------

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• подавать установленные сигналы в зависимости от нештатной ситуации</li> <li>• ограждать опасное место или место препятствия</li> <li>• определять скорость следования при отказе или отключении части тормозов подвижного состава</li> <li>• определять скорость следования при неисправности.</li> </ul>	
4	Коммуникация	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• грамотную устную и письменную речь</li> <li>• технические термины и условные обозначения</li> <li>• принципы работы с участниками перевозочного процесса</li> <li>• как работает радиостанция и ее настройки</li> <li>• порядок работы с клиентами и пассажирами</li> <li>• порядок взаимодействия с работниками производящими ремонт подвижного состава</li> <li>• как работают системы связи и порядок их пользования</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• вести переговоры по радиосвязи</li> <li>• вежливо обращаться к пассажирам</li> <li>• доносить информацию в стрессовой ситуации</li> <li>• способность общаться с пассажирами в нестандартных ситуациях, контролировать действия толпы</li> <li>• организовать эвакуацию</li> <li>• проводить инструктажи по охране труда</li> <li>• владеть техническим языком</li> </ul>	2,80



6	Конструкция подвижного состава	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• устройство, технические характеристики, порядок эксплуатации и содержания подвижного состава соответствующего типа</li> <li>• порядок содержания подвижного состава соответствующего типа и ухода за ним в процессе эксплуатации</li> <li>• устройство тормозов и технологию управления ими</li> <li>• правила сцепки и расцепки подвижного состава</li> <li>• требования охраны труда, пожарной и электробезопасности</li> <li>• устройство и принцип работы системы дистанционного управления локомотивом</li> <li>• технологию дистанционного управления маневровым подвижным составом соответствующего типа, в том числе с помощью автоматизированной системы или со второго пульта управления</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнять маневровые работы на деповских и станционных железнодорожных путях с установленной скоростью в соответствии с установленным перечнем работ</li> <li>• профессионально управлять подвижным составом при ведении поезда</li> <li>• контролировать техническое состояние подвижного состава и параметры работы в пути следования</li> <li>• контролировать параметры работы в пути следования по контрольно-измерительным приборам</li> <li>• проверять качество выполнения работ по устранению неисправностей на подвижном составе</li> <li>• проверять состояние подвижного состава на стоянках</li> <li>• визуально определять техническое состояние подвижного состава</li> </ul>	8,20
8	Инструмент и оборудование	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• нормы обеспечения подвижного состава инструментом и оборудованием</li> <li>• порядок получения, сдачи и хранения инструмента</li> <li>• порядок проверки и осмотра контрольно-измерительных приборов</li> <li>• как определять различными способами пригодность инструмента и оборудования к работе</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• принимать инструмент и оборудование согласно описи</li> <li>• подготавливать инструмент к осмотру и проверке действия</li> <li>• пользоваться всем инструментом находящимся на подвижном составе</li> <li>• с помощью инструмента определять и устранять неисправности</li> <li>• определять техническое состояние подвижного состава по показаниям контрольно-измерительных приборов</li> </ul>	1,80

\*Таблица соответствия знаний, умений и практических навыков, оцениваемых в рамках демонстрационного экзамена профессиональным компетенциям, основным видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и уровням квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами доступна в Приложении 2.

### 3. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке

Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3
---	---

Соотношение количества экспертов в зависимости от количества экзаменуемых и количества рабочих мест.

Таблица 3. Расчет количества экспертов исходя из количества рабочих мест и участников.

Количество постов-рабочих мест на экзаменационной площадке	Количество участников <u>на одно пост-рабочее место</u> на одной экзаменационной площадке (по умолчанию 1 участник)	Максимальное количество участников в одной экзаменационной группе одной экзаменационной площадки	Количество экспертов на одну экзаменационную группу одной экзаменационной площадки
1	2	3	4
1	1	1	3
2	1	2	3
3	1	3	3
4	1	4	6
5	1	5	6
6	1	6	6
7	1	7	9
8	1	8	9
9	1	9	9
10	1	10	12
11	1	11	12
12	1	12	12
13	1	13	15
14	1	14	15
15	1	15	15
16	1	16	18
17	1	17	18
18	1	18	18
19	1	19	21
20	1	20	21
21	1	21	21
22	1	22	24
23	1	23	24
24	1	24	24
25	1	25	25

#### 4. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобальной шкалы в пятибалльную

По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена может быть применена схема перевода баллов из тридцатибалльной шкалы в оценки по пятибалльной шкале.

Таблица 4. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из тридцатибалльной шкалы в пятибалльную

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
1	2	3	4	5
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

#### 5. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии)

Таблица 5. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке, (при наличии)

№ п/п	Наименование запрещенного оборудования
1	2
1	Мобильный телефон
2	Цифровые часы

**6. Детальная информация о распределении баллов и формате оценки.**

Таблица 6. Обобщенная оценочная ведомость.

<b>№ п/п</b>	<b>Модуль задания, где проверяется критерий</b>	<b>Критерий</b>	<b>Длительность модуля</b>	<b>Разделы WSSS</b>	<b>Судейские баллы</b>	<b>Объективные баллы</b>	<b>Общие баллы</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
<b>1</b>	Кейс по решению ситуационных задач	Кейс по решению ситуационных задач	1:00:00	1		13,00	13,00
<b>2</b>	Техническое обслуживание механической части	Техническое обслуживание механической части	1:00:00	6,8		10,00	10,00
<b>3</b>	Охрана труда	Охрана труда	1:00:00	2,3,4		7,00	7,00
<b>Итого</b>	-	-	3:00:00	-	0,00	30,00	30,00

## 7. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена

Таблица 7. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена.

День (выберете из выпадающего списка)	Начало мероприят ия (укажите в формате ЧЧ:ММ)	Окончание мероприят ия (укажите в формате ЧЧ:ММ)	Длительность мероприятия (расчет производится автоматическ и)	Мероприятие	Действия экспертной группы при распределенном формате ДЭ (Заполняется при выборе распределенного формата ДЭ)	Действия экзаменуемых при распределенно м формате ДЭ (Заполняется при выборе распределенно го формата ДЭ)	Действия экспертной группы при дистанционно м формате ДЭ (Заполняется при выборе дистанционно го формата ДЭ)	Действия экзаменуемых при дистанционно м формате ДЭ (Заполняется при выборе дистанционно го формата ДЭ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подготовительн ый (С-1)	09:00:00	09:10	0:10:00	Получение главным экспертом задания демонстрационно го экзамена	1. Получение главным экспертом задания демонстрационно го экзамена (далее ДЭ). 2. Работа в системе по проверке правильности внесенных данных. 3. Генерирование первичного протокола о блокировке схемы оценки из системы	к работе не привлекаются	Не применяется	Не применяется

Подготовительный (С-1)	09:10:00	09:20:00	0:10:00	Проверка готовности проведения демонстрационного экзамена, заполнение Акта о готовности/не готовности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проверка оборудования и подключений Техническим экспертом / ИТ экспертом</li> <li>2. Проведение регистрации главным экспертом линейных экспертов ДЭ на выбранном электронном ресурсе:</li> <li>3. Тестирование экспертной группой работоспособности и выбранных электронных ресурсов</li> <li>4. Заполнение и загрузка документации экспертной группой</li> <li>5. Оповещение главного эксперта о завершении и результатах проверки</li> <li>6. Подтверждение Главным экспертом готовности</li> <li>7. Проверка главным</li> </ol>	к работе не привлекаются	Не применяется	Не применяется
------------------------	----------	----------	---------	---	--	--------------------------	----------------	----------------

					экспертом совместно с техническим администратором площадки готовность мест линейных экспертов к оценочной деятельности согласно инфраструктурному листу КОД по компетенции 8. Составление главным экспертом протокола о готовности мест экспертов к ДЭ			
--	--	--	--	--	--	--	--	--



Подготовительный (С-1)	09:20:00	09:30:00	0:10:00	Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, заполнение Протокола о распределении	<p>1. Распределение главным экспертом обязанностей и судейских ролей по проведению ДЭ между членами Экспертной группы с помощью ресурсов дистанционного взаимодействия</p> <p>2. Способ подписания: ПО для совместной удаленной работы с документами</p> <p>3. Используемые ресурсы: облачные хранилища или возможности платформы дистанционного взаимодействия</p> <p>4. Способ загрузки: облачные хранилища или возможности платформы дистанционного взаимодействия</p> <p>5. Ознакомление линейных экспертов с</p>	к работе не привлекаются	Не применяется	Не применяется
------------------------	----------	----------	---------	---	---	--------------------------	----------------	----------------

					<p>правилами проведения ДЭ, оценки работ участников ДЭ в соответствии с заданием КОД по компетенции</p> <p>6. Подписание экспертами протокола блокировки критериев оценки:</p> <p>7. Способ загрузки: ПО для совместной удаленной работы с документами</p> <p>8. Используемые ресурсы: облачные хранилища или возможности платформы дистанционного взаимодействия</p> <p>9. Способ загрузки: облачные хранилища или возможности платформы дистанционного взаимодействия</p> <p>10. Распределение главным экспертом между</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--

					линейными экспертами участников для осуществления контроля за ходом выполнения ими задания ДЭ в соответствии с КОД по компетенции – на одного линейного эксперта не более 5 участников. 11. Составление протокола о распределении участников между экспертами для контроля за ходом выполнения задания ДЭ в соответствии с КОД по компетенции			
--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>Подготовительный (С-1)</p>	<p>09:30:00</p>	<p>09:40:00</p>	<p>0:10:00</p>	<p>Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении</p>	<p>1. Проведение главным экспертом вводного инструктажа о порядке и особенностях хода ДЭ по компетенции через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог)  2. Ответы главного эксперта на вопросы участников  3. Проведение главным экспертом инструктажа участников ДЭ по охране труда и технике безопасности (осуществляется через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог)  4. Разбор возникших вопросов от участников ДЭ  5. Главный</p>	<p>к работе не привлекаются</p>	<p>Не применяется</p>	<p>Не применяется</p>
-------------------------------	-----------------	-----------------	----------------	---	---	---------------------------------	-----------------------	-----------------------

					эксперт объясняет процедуру заполнения протокола об ознакомлении с ТБ и ОТ и его загрузку на выбранный ресурс google classroom (или аналог) в нужный раздел 6. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении с ТБ и ОТ участников ДЭ через выбранный ресурс google classroom (или аналог)			
--	--	--	--	--	---	--	--	--

Подготовительный (С-1)	09:40:00	10:00:00	0:20:00	Регистрация участников демонстрационного экзамена	<p>1. Ответственный от образовательной организации за проведение ДЭ осуществляет контроль за подключением всех участников ДЭ к выбранному ресурсу дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) в указанное время</p> <p>2. Приветственное слово главного эксперта</p> <p>3. Работа технического администратора площадки с участниками ДЭ по обучению работе с выбранными ресурсами:</p> <p>4. Платформа для дистанционного взаимодействия google classroom (или аналог)</p> <p>5. Программное обеспечение для удалённой работы (Zoom, (или аналог));</p>	<p>1. Прибытие на площадку ЦПДЭ</p> <p>2. Подключение к выбранному ресурсу в указанное время</p> <p>3. Знакомство с главным экспертом</p> <p>4. Работа с техническим администратором площадки и с ресурсами:</p> <p>5. Платформа для дистанционного взаимодействия google classroom (или аналог)</p> <p>6. Программное обеспечение для удалённой работы (Zoom, (или аналог));</p> <p>7. Программное обеспечение для совместной работы над документами (Google Документы, Google таблицы,</p>	Не применяется	Не применяется
------------------------	----------	----------	---------	---	---	--	----------------	----------------

					<p>6. Программное обеспечение для совместной работы над документами (Google Документы, Google таблицы, Acrobat PRO (или аналог));</p> <p>7. Программное обеспечение для записи и трансляции рабочего стола (OBS или аналог);</p> <p>8. Облачное хранилище Google Диск или аналог</p>	<p>Acrobat PRO (или аналог);</p> <p>8. Программное обеспечение для записи и трансляции рабочего стола (OBS или аналог);</p> <p>9. Облачное хранилище Google Диск или аналог</p> <p>10. Прослушивают инструкцию по регистрации через выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>Подготовительный (С-1)</p>	<p>10:00:00</p>	<p>10:20:00</p>	<p>0:20:00</p>	<p>Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении</p>	<p>1. Проведение главным экспертом вводного инструктажа о порядке и особенностях хода ДЭ по компетенции через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) 2. Ответы главного эксперта на вопросы участников 3. Проведение главным экспертом инструктажа участников ДЭ по охране труда и технике безопасности (осуществляется через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог)) 4. Разбор возникших вопросов от участников ДЭ 5. Главный</p>	<p>1. Прослушивают инструкцию по регистрации через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) 2. Задают вопросы главному эксперту. 3. Прослушивание инструктажа по охране труда и технике безопасности через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) 4. Разбор возникших вопросов 5. Заполняют протокол об ознакомлении с ТБ и ОТ путем использования ПО для</p>	<p>Не применяется</p>	<p>Не применяется</p>
-------------------------------	-----------------	-----------------	----------------	--	--	---	-----------------------	-----------------------



					<p>эксперт объясняет процедуру заполнения протокола об ознакомлении с ТБ и ОТ и его загрузку на выбранный ресурс google classroom (или аналог) в нужный раздел</p> <p>6. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении с ТБ и ОТ участников ДЭ через выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p>	<p>совместной работы над документами (Google Документы, Acrobat PRO (или аналог))</p> <p>6. Загружают на выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>7. Сообщение главному эксперту о завершении загрузки подписанного протокола на выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--	--

<p>Подготовительный (С-1)</p>	<p>10:20:00</p>	<p>12:20:00</p>	<p>2:00:00</p>	<p>Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола</p>	<p>1. Проведение главным экспертом жеребьевки по распределению рабочих мест, ознакомление участников с графиком работы, иной документацией (осуществляется через выбранный ресурс) с использованием программы, например, Smart Notebook (или аналог). 2. Знакомство с оценочными материалами и заданием его на выбранном ресурсе google classroom (или аналог), ответы на вопросы от участников ДЭ 3. Главный эксперт объясняет процедуру заполнения протокола о распределении рабочих мест и ознакомления участников с</p>	<p>1. Наблюдение / участие в процессе жеребьевки в зависимости от организации процесса 2. Знакомство с оценочными материалами и заданием на выбранном ресурсе google classroom (или аналог), вопросы главному эксперту 3. Заполняют протокол об ознакомлении с ТБ и ОТ путем использования ПО для совместной работы над документами (Google Документы, Acrobat PRO (или аналог)) 4. Загружают на выбранный ресурс google classroom (или аналог) 5. Сообщение главному эксперту о</p>	<p>Не применяется</p>	<p>Не применяется</p>
-------------------------------	-----------------	-----------------	----------------	--	---	--	-----------------------	-----------------------

					<p>документацией, оборудованием и рабочими местами и его загрузку на выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>4. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе о распределении рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами через выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>5. Главный эксперт объясняет процедуру заполнения протокола об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с</p>	<p>завершении загрузки подписанного протокола на выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>6. Заполняют протокол путем использования ПО для совместной работы над документами (Google Документы, Acrobat PRO (или аналог))</p> <p>7. Загружают на выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>8. Сообщение главному эксперту о завершении загрузки подписанного протокола на выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>9. Знакомство с закрепленными линейными экспертами</p>		
--	--	--	--	--	---	---	--	--

					<p>оценочными материалами и заданием и его загрузку на выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>6. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием через выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>7. Знакомство линейных экспертов с закрепленными за ними участниками ДЭ</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--

День 1 (С1)	08:30:00	08:45:00	0:15:00	Повторный Инструктаж участников и экспертов по охране труда и технике безопасности	<p>1. Проведение главным экспертом вводного инструктажа о порядке и особенностях хода ДЭ по компетенции через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог)</p> <p>2. Ответы главного эксперта на вопросы участников</p> <p>3. Проведение главным экспертом инструктажа участников ДЭ по охране труда и технике безопасности (осуществляется через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог))</p> <p>4. Разбор возникших вопросов от участников ДЭ</p> <p>5. Главный</p>	<p>1. Прослушивают инструкцию по регистрации через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог)</p> <p>2. Задают вопросы главному эксперту.</p> <p>3. Прослушивание инструктажа по охране труда и технике безопасности через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог)</p> <p>4. Разбор возникших вопросов</p> <p>5. Заполняют протокол об ознакомлении с ТБ и ОТ путем использования ПО для</p>	Не применяется	Не применяется
-------------	----------	----------	---------	--	--	---	----------------	----------------

					<p>эксперт объясняет процедуру заполнения протокола об ознакомлении с ТБ и ОТ и его загрузку на выбранный ресурс google classroom (или аналог) в нужный раздел</p> <p>6. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении с ТБ и ОТ участников ДЭ через выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p>	<p>совместной работы над документами (Google Документы, Acrobat PRO (или аналог))</p> <p>6. Загружают на выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p> <p>7. Сообщение главному эксперту о завершении загрузки подписанного протокола на выбранный ресурс google classroom (или аналог)</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--	--

День 1 (С1)	08:45:00	09:00:00	0:15:00	Брифинг экспертов	<p>1. Производство техническим администратором площадки подключения связи с участниками ДЭ (осуществляется через выбранный ресурс)</p> <p>2. Производство техническим администратором площадки подключения связи с экспертами и главным экспертом ДЭ (осуществляется через выбранный ресурс)</p> <p>3. Проведение главным экспертом и линейными экспертами проверки рабочих мест участников</p> <p>4. Заполняют протокол путем использования ПО для совместной работы над документами (Google Документы, Acrobat PRO (или</p>	<p>1. Прибытие на площадку ЦПДЭ</p> <p>2. Подключение участников ДЭ и тестирование стабильности сигнала с техническим администратором площадки (осуществляется через выбранный ресурс)</p> <p>3. Подключение участников ДЭ и тестирование стабильности сигнала с техническим администратором площадки (осуществляется через выбранный ресурс)</p> <p>4. Участники демонстрируют рабочее место через выбранный ресурс дистанционно (Zoom или</p>	Не применяется	Не применяется
-------------	----------	----------	---------	-------------------	---	---	----------------	----------------

					<p>аналог)  5. Загружают на выбранный ресурс google classroom (или аналог)  6. Ознакомление с заданием и правилами, озвучивается главным экспертом через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог), открывается в виде документа на выбранном ресурсе google classroom (или аналог)  7. Брифинг участников: ответы на вопросы (осуществляется через выбранный ресурс)  8. Подключение через программу совместной удаленной работы google classroom (или аналог) к рабочим</p>	<p>аналог) и рабочий компьютер через программу (выполняется с помощью, например, программы совместной удаленной работы TeamViewer или аналогичной)  5. Прослушивание инструкции через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог), просмотр алгоритма ЭЗ в виде документа на выбранном ресурсе google classroom (или аналог)  6. Брифинг участников: ответы на вопросы главным экспертом</p>		
--	--	--	--	--	--	---	--	--



					компьютерам закрепленных участников	(осуществляется через выбранный ресурс) 7. Открытие доступа ответственным экспертам через программу совместной удаленной работы google classroom (или аналог)		
--	--	--	--	--	---	---	--	--

День 1 (С1)	09:00:00	10:00:00	1:00:00	<p>Выполнение модулей участник – 1  Модуль А  2 участник –  Модуль В  3 участник –  Модуль С</p>	<p>1. Старт на начало выполнения задания дает главный эксперт через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) и направляет следующий блок заданий участникам  2. Линейные эксперты наблюдают за закрепленными участниками ДЭ (с помощью программы совместной удаленной работы, через выбранный ресурс для трансляции рабочего стола и ресурса дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог))  3. Технический администратор площадки по необходимости обеспечивает</p>	<p>1. Участники приступают к выполнению задания согласно КОД по компетенции  2. Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог)  3. Сообщение главному эксперту о завершении отправки выполненного задания</p>	Не применяется	Не применяется
-------------	----------	----------	---------	--	--	---	----------------	----------------

					техническую поддержку 4. Главный эксперт обеспечивает контроль окончания выполнения задания			
--	--	--	--	--	---	--	--	--

День 1 (С1)	10:00:00	11:00:00	1:00:00	<p>Выполнение модулей участник – 1  Модуль С  2 участник –  Модуль А  3 участник –  Модуль В</p>	<p>1. Старт на начало выполнения задания дает главный эксперт через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) и направляет следующий блок заданий участникам  2. Линейные эксперты наблюдают за закрепленными участниками ДЭ (с помощью программы совместной удаленной работы, через выбранный ресурс для трансляции рабочего стола и ресурса дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог))  3. Технический администратор площадки по необходимости обеспечивает</p>	<p>1. Участники приступают к выполнению задания согласно КОД по компетенции  2. Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог)  3. Сообщение главному эксперту о завершении отправки выполненного задания</p>	Не применяется	Не применяется
-------------	----------	----------	---------	--	--	---	----------------	----------------

					техническую поддержку 4. Главный эксперт обеспечивает контроль окончания выполнения задания			
--	--	--	--	--	---	--	--	--

День 1 (С1)	11:00:00	12:00:00	1:00:00	<p>Выполнение модулей участник – 1  Модуль В  2 участник –  Модуль С  3 участник –  Модуль А</p>	<p>1. Старт на начало выполнения задания дает главный эксперт через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) и направляет следующий блок заданий участникам  2. Линейные эксперты наблюдают за закрепленными участниками ДЭ (с помощью программы совместной удаленной работы, через выбранный ресурс для трансляции рабочего стола и ресурса дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог))  3. Технический администратор площадки по необходимости обеспечивает</p>	<p>1. Участники приступают к выполнению задания согласно КОД по компетенции  2. Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог)  3. Сообщение главному эксперту о завершении отправки выполненного задания</p>	Не применяется	Не применяется
-------------	----------	----------	---------	--	--	---	----------------	----------------

					техническую поддержку 4. Главный эксперт обеспечивает контроль окончания выполнения задания			
--	--	--	--	--	---	--	--	--

День 1 (С1)	12:00:00	12:30:00	0:30:00	Работа экспертов, заполнение форм и оценочных ведомостей	<p>1. Работа линейных экспертов по просмотру заданий, заполнение форм и оценочных ведомостей в Google / онлайн форм / других ресурсов</p> <p>2. Технический администратор площадки обеспечивает техническую помощь экспертам по необходимости</p> <p>3. Главный эксперт заносит оценки в систему CIS после получения заполненных Google / онлайн форм / других ресурсов на каждого участника</p>	к работе не привлекаются	Не применяется	Не применяется
-------------	----------	----------	---------	--	--	--------------------------	----------------	----------------



День 1 (С1)	12:30:00	13:30:00	1:00:00	Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола	<p>1. Линейные эксперты заполняют Протокол о блокировки оценок, путем использования ПО для совместной работы над документами (Google Документы, Acrobat PRO (или аналог)).</p> <p>2. Линейные эксперты загружают протокол на выбранный ресурс google classroom (или аналог).</p> <p>3. Сообщение главному эксперту о завершении загрузки заполненного протокола на выбранный ресурс</p>	к работе не привлекаются	Не применяется	Не применяется
-------------	----------	----------	---------	---	---	--------------------------	----------------	----------------

## **8. Необходимые приложения**

**Приложение 2.** Соответствия знаний, умений и практических навыков, оцениваемых в рамках демонстрационного экзамена профессиональным компетенциям, основным видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и уровням квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами.

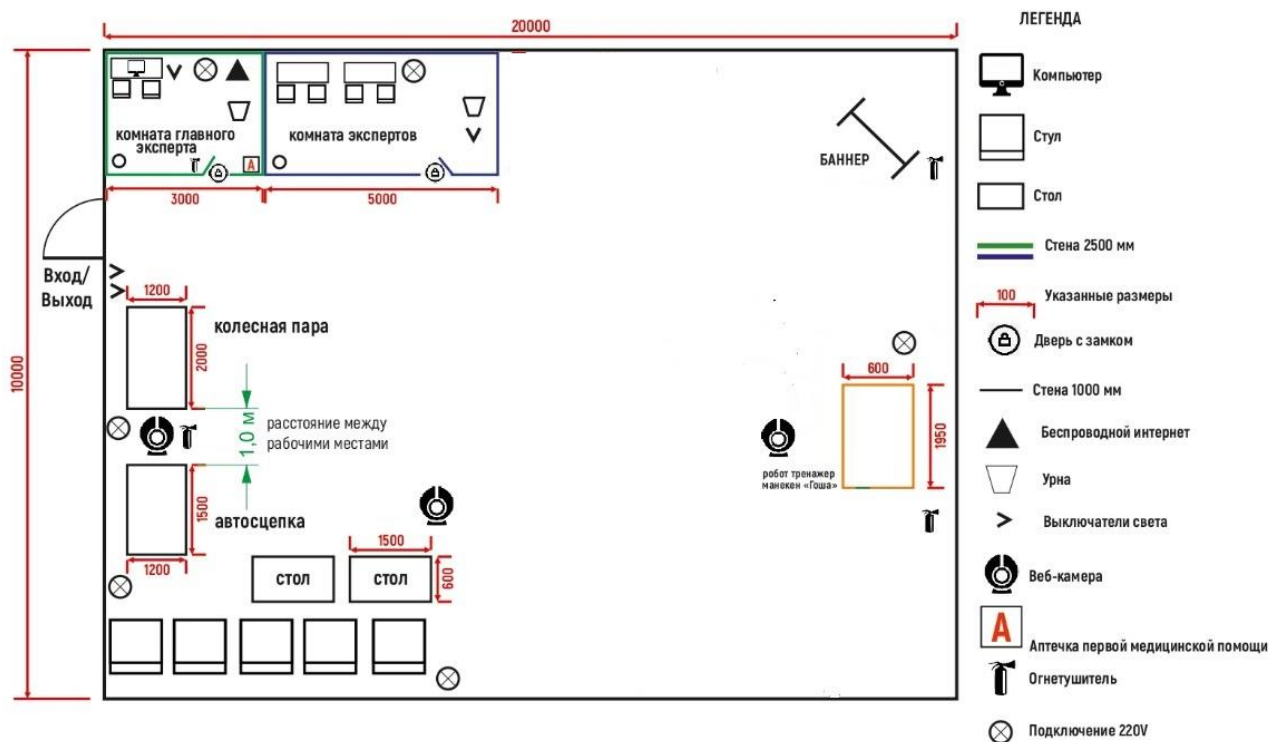
**Приложение 5.** План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена.

**Приложение 6.** Инфраструктурный(-ые) лист(-ы).

## План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (очный / распределенный)

Формат проведения ДЭ: очный / распределенный

Общая площадь площадки: 200 м2



## Образец задания

Образец задания для демонстрационного экзамена по комплекту оценочной документации.

### Описание задания

#### Описание модуля 1: Кейс по решению ситуационных задач

Участник обязан найти правильное решение, согласно действующих инструкций на приведенные ситуационные задачи.

- Участнику выдается кейс с набором ситуационных задач
- Участнику необходимо ознакомиться с бланком задания, оценить поставленные перед ним ситуационные задачи.
- Описать в развернутой форме ответ на ситуационные задачи.
- По окончании работ, сдать работу для оценки экспертам.

количество заданий – 10;

Максимальное время на выполнение задания – 1 час.

Участник знакомится с заданием и по готовности начинает его выполнять. После окончания выполнения модуля участник должен поднять руку и сообщить о завершении экспертам.

Пример ситуационной задачи:

#### Ситуационная задача № 1

При следовании по перегону вы выявили пожар в электропоезде, ваши действия:



- 1) В электропоездах - перевести в нулевое положение рукоятку контроллера, отключить выключатель управления (на поездах постоянного тока), или главный выключатель (на поездах переменного тока), опустить все токоприемники, остановить поезд.

- 2) Подать звуковой сигнал пожарной тревоги и сообщить о пожаре ДНЦ или ДСП.
- 3) При необходимости оповестить пассажиров о случившемся по внутрисалонной связи, организовать эвакуацию пассажиров из горящего вагона и вагонов, которым угрожает опасность.
- 4) Запереть кабину, из которой производилось управление, и приступить вместе с помощником к тушению пожара, используя имеющиеся огнетушители и песок.
- 5) Если подвижной состав оборудован установкой пожаротушения привести ее в действие.
- 6) Если пожар не может быть ликвидирован своими силами и имеющимися средствами, принять меры к расцепке состава и отводу горящего вагона на расстоянии, не менее 50 м с закреплением его тормозными башмаками.

## Описание модуля 2: Техническое обслуживание механической части

Разборка, сборка и проверка механизма автосцепки.

Участнику при выполнении задания необходимо:

- при разборке механизма сцепления автосцепки объяснить экспертам наименование и назначение каждой сборочной единицы механизма;
- после сборки проверить правильность сборки по действию механизма сцепления;
- шаблоном 873(940р) проверить работоспособность автосцепки.

Осмотр колёсной пары.

Участнику при выполнении задания необходимо:

- выполнить комплекс контрольных операций для определения технического состояния колесной пары (сектора колесной пары), который включает в себя визуальный контроль, измерение размеров обнаруженных дефектов согласно инструкции по осмотру, освидетельствованию, ремонту и формированию колесных пар локомотивов и моторвагонного подвижного состава железных дорог колеи 1520 мм ОАО «РЖД» 2631р от 22.12.2016

Неисправности колесной пары	Фактическое значение	Браковочная норма	Примечание
Ползун			
Прокат			
Вертикальный подрез гребня			
Кольцевая выработка			

Толщина бандажа			
Толщина гребня			
Местное уширение бандажа			

- заполнить акт проверки колесной пары.

Максимальное время выполнения — 1 час

Участник знакомится с заданием и по готовности начинает его выполнять. После окончания выполнения модуля участник должен поднять руку и сообщить о завершении экспертам.

### Описание модуля 3: Охрана труда

Участнику при выполнении задания необходимо:

Продемонстрировать приемы первой помощи используя манекен-тренажер по ситуационной задаче согласно распоряжению ОАО РЖД 1824р от 21.08.2019:

- при поражении током
- при переломе
- при кровотечении

Максимальное время выполнения — 1 час

Участник знакомится с заданием и по готовности начинает его выполнять. После окончания выполнения модуля участник должен поднять руку и сообщить о завершении экспертам.